



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

**ПРИКАЗ**

14.09.2022

№ 299-н

**Об утверждении форм документов на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, при осуществлении муниципального жилищного контроля, не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» **приказываю:**

1. Утвердить формы документов, используемые при проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля, не утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» согласно приложениям к настоящему приказу.

2. Главному специалисту группы информатизации, мобилизационной работы и гражданской обороны Д.Г. Коропову разместить информацию о принятии приказа на интернет-странице управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



А.И. Шумник

Приложение № 1  
**УТВЕРЖДЕНО**  
 приказом начальника управления  
 жилищно-коммунального хозяйства  
 администрации города Владимира  
 от 14.09.2021 № 299-н

**Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира**  
 (наименование органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_  
 (резолуция о согласии/несогласии с  
 представлением, подпись руководителя  
 Управления)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы, должность должностного лица  
 Управления, которому направляется представление)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**о проведении контрольного (надзорного) мероприятия**  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, оформившего представление)

\_\_\_\_\_  
 (сведения о рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти,  
 органов местного самоуправления, из средств массовой информации; рассмотренных материалах контрольных  
 (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и документов)

\_\_\_\_\_  
 (сведения о выявленных фактах причинения или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом  
 ценностям, выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикатором риска нарушения  
 обязательных требований)

\_\_\_\_\_  
 (результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и  
 полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О  
 государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Таким образом, имеются основания для проведения контрольного (надзорного)  
 мероприятия. На основании изложенного, руководствуясь пунктом 1 статьи 60  
 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)  
 и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

**ПРЕДЛАГАЮ:**

\_\_\_\_\_  
 (сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное)  
 мероприятие: наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения)

\_\_\_\_\_  
 (инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки, наблюдения за соблюдением обязательных  
 требований, выездного обследования)

\_\_\_\_\_  
 должность должностного лица  
 Управления, подписавшего  
 представление)

\_\_\_\_\_  
 (место подписи)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы должностного лица  
 Управления, подписавшего представление)

Приложение № 2  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом начальника управления  
 жилищно-коммунального хозяйства  
 администрации города Владимира  
 от 14.09.2022 № 299-н

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира  
 (наименование органа муниципального контроля)

### ЗАДАНИЕ

на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с  
 контролируемым лицом в виде выездного обследования  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, подписавшего задание)

на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (ссылка на утвержденный план или на мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного)  
 мероприятия)

поручает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность должностного, которому поручается проведение контрольного (надзорного)  
 мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора провести  
 контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в  
 виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении:

\_\_\_\_\_  
 (сведения о контролируемом лице, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения лица)

Дата проведения выездного обследования: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выездное обследование провести по адресу (адресам): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (место (места) проведения выездного обследования)

В ходе выездного обследования выполнить следующие контрольные (надзорные)  
 действия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (осмотр, инструментальное обследование)

Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным лицом следующих обязательных требований:

---

(перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

---

должность должностного лица  
Управления, подписавшего  
представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного лица  
Управления, подписавшего представление)

Приложение № 3  
**УТВЕРЖДЕНО**  
 приказом начальника управления  
 жилищно-коммунального хозяйства  
 администрации города Владимира  
 от 14.09.2022 № 299-н

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира  
 (наименование органа муниципального контроля)

### ЗАДАНИЕ

**на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования**  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, подписавшего задание)

на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (ссылка на утвержденный план или на мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

поручает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность должностного, которому поручается проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении:

\_\_\_\_\_  
 (сведения о контролируемом лице, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения лица)

Дата проведения выездного обследования: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выездное обследование провести по адресу (адресам): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (место (места) проведения выездного обследования)

В ходе выездного обследования выполнить следующие контрольные (надзорные) действия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (осмотр, инструментальное обследование)

Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным лицом следующих обязательных требований:

---

(перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

---

должность должностного лица  
Управления, подписавшего  
представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного лица  
Управления, подписавшего представление)

Приложение № 4  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом начальника управления  
 жилищно-коммунального хозяйства  
 администрации города Владимира  
 от 14.09.2022 № 299-н

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира  
 (наименование органа муниципального контроля)

**АКТ**  
**выездного обследования**  
 от «    »                      года №                     

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, составившего акт)

В рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами во Владимирской области провел контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования в отношении:

\_\_\_\_\_  
 (сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения)

на основании задания: \_\_\_\_\_  
 (реквизиты задания)

Дата проведения выездного обследования: «    »                      20     г.

Выездное обследование проведено по адресу (адресам): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (место(места) проведения выездного обследования)

Объектом выездного обследования является:

\_\_\_\_\_

В ходе выездного обследования выполнены следующие контрольные (надзорные) действия:

\_\_\_\_\_  
 (осмотр, инструментальное обследование)

По результатам выездного обследования выявлено:

\_\_\_\_\_  
 (перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

В целях устранения выявленных нарушений:

\_\_\_\_\_

---

(перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, в том числе сведения о выданных предписаниях, рекомендациях об обращении в суд и т.п.)

К настоящему акту прилагаются:

---

---

(перечень приложений к акту, в том числе выданные предписания и документы, оформленные по результатам выполнения контрольных (надзорных) действий)

---

должность должностного лица  
Управления, подписавшего  
представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного лица  
Управления, подписавшего представление)

Настоящий акт с приложениями направлен (вручен) контролируемому лицу:

---

---

(дата и способ направления (вручения) акта с приложениями, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение документов представителе контролируемого лица и ставится его подпись)



Приложение № 5  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом начальника управления  
 жилищно-коммунального хозяйства  
 администрации города Владимира  
 от 14.09.2022 № 299-н

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира  
 (наименование органа муниципального контроля)

**АКТ**  
**выездного обследования**  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, составившего акт)

В рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Владимирской области провел контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования в отношении:

\_\_\_\_\_  
 (сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения)

на основании задания: \_\_\_\_\_  
 (реквизиты задания)

Дата проведения выездного обследования: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выездное обследование проведено по адресу (адресам): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (место(места) проведения выездного обследования)

Объектом выездного обследования является:

\_\_\_\_\_

В ходе выездного обследования выполнены следующие контрольные (надзорные) действия:

\_\_\_\_\_  
 (осмотр, инструментальное обследование)

По результатам выездного обследования выявлено:

\_\_\_\_\_  
 (перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

В целях устранения выявленных нарушений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, в том числе сведения о выданных предписаниях, рекомендациях об обращении в суд и т.п.)

К настоящему акту прилагаются:

---

(перечень приложений к акту, в том числе выданные предписания и документы, оформленные по результатам выполнения контрольных (надзорных) действий)

---

должность должностного лица  
Управления, подписавшего  
представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного лица  
Управления, подписавшего представление)

Настоящий акт с приложениями направлен (вручен) контролируемому лицу:

---

(дата и способ направления (вручения) акта с приложениями, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение документов представителе контролируемого лица и ставится его подпись)

Приложение № 6  
 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом начальника управления  
 жилищно-коммунального хозяйства  
 администрации города Владимира  
 от 14.09.2021 № 293-н

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира  
 (наименование органа муниципального контроля)

**Предостережение**  
**о недопустимости нарушения обязательных требований**  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Выдано: \_\_\_\_\_  
 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина, ИНН)

по результатам \_\_\_\_\_,  
 (наименование контрольного (надзорного) мероприятия, дата и № акта контрольного (надзорного) мероприятия)

проведенного в рамках осуществления \_\_\_\_\_,  
 (вид контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**О Б Ъ Я В Л Я Ю П Р Е Д О С Т Е Р Е Ж Е Н И Е**  
**о недопустимости нарушения обязательных требований**  
 и предлагаю:

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)

Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном Положением о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Владимир, утвержденным решением Совета народных депутатов города Владимира от 24.11.2021 № 109.

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

должность должностного лица  
 Управления, подписавшего  
 представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного лица  
 Управления, подписавшего представление)

