Начальник управления
образования г.Владимира

Г.В. Фролова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу начальника управления муниципального заказа администрации города Владимира
от «14» января 2009 г. № 2

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключить муниципальный контракт
на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств для учреждений управления образования администрации г.Владимира.

г.Владимир
2009 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.....3

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА.....9

ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....10

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....15

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ.....17

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА…….....19

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....20

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА.....21

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....27

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	**Уполномоченный орган:**	Управление муниципального заказа администрации города Владимира
1.1.	Место нахождения	г. Владимир, ул. Горького, д. 40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40
1.3.	Контактный телефон, факс	(4922) 23-24-77, 35-38-79; т/факс 23-24-77
1.4.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
2.	**Муниципальный заказчик:**	управление образования администрации г. Владимира
2.1.	Место нахождения	600005, г. Владимир, ул. Горького, д. 62
2.2.	Почтовый адрес	600005, г. Владимир, ул. Горького, д. 62
2.3.	Адрес электронной почты	education@vladimir-city.ru
2.4.	Контактный телефон	(4922) 32-33-46
3.	**Предмет муниципального контракта:**	Оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств для учреждений управления образования администрации г. Владимира.
4.	**Объем услуг:**	39 (тридцать девять) автомобилей, а также вновь приобретаемый автотранспорт.
5.	**Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:**	106 983 руб. 71 коп. (сто шесть тысяч девятьсот восемьдесят три рубля 71 копейка), включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей
6.	**Место оказания услуг:**	- ГОРСЮН «Патриарший сад» Козлов вал, дом 5; - ДОУ №4 Сурикова дом 25/23; - Лицей-интернат №1 Горького, дом 97/1; - Школа интернат №30 мкр. Юрьевец, ул. Школьный проезд, дом 1; - СДЮСШОР по лыжным гонкам с отделением биатлона №3 ул. Верхняя Дуброва, дом 2А; - СДЮСШОР по легкой атлетике №4 ул. Парижской Коммуны дом 45-б; - Детско юношеский центр «ЮАШ» парк 850-летия строение 12; - Управление образования ул. Горького. дом 62; - Гимназия № 23 ул Парижской коммуны дом 45-б; - Средняя школа № 39 ул. Нижняя Дуброва дом 28-а; - Средняя школа №42 мкр. Юрьевец, ул. Институский городок, дом 20; - Средняя школа №44 мкр. Юрьевец, ул. Институтский городок, дом 7; - Средняя школа №45 мкр. Энергетик ул. Энергетиков дом 1; - Средняя школа №46 мкр. Коммунар, ул. Школьная дом 1-а; - Средняя школа №47 мкр. Оргтруд, ул. Молодежная дом 10; - Средняя школа №48 мкр. Лесной, дом 5-б;

		- Городской межшкольный комбинат №2 ул. Большая Нижегородская дом 98 а; - ДД(ю)Т ул. Мира дом 8; - Промышленно комерческий лицей ул. Кирова дом 15.
7.	**Условия оказания услуг:**	в соответствии с: - требованиями действующего законодательства по ОСАГО (Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»), - требованиями к предмету муниципального контракта, - приложением к Информационной карте. - наличие лицензии на осуществление обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
8.	**Объем предоставления гарантии качества услуг:**	в течении гарантийного срока 100% объема гарантии.
9.	**Срок предоставления гарантии качества услуг:**	на период действия страхового полиса.
10.	**Срок (периоды) оказания услуг:**	Один год по фактическому истечению срока страхования ОСАГО по предыдущему периоду.
11.	**Форма оплаты услуг:**	безналичный расчет в рублях РФ, без аванса.
12.	**Сроки оплаты услуг:**	в течение года по мере истечения срока действия предыдущего страхового полиса.
13.	**Порядок оплаты услуг:**	По мере истечения срока действия предыдущего страхового полиса
14.	**Источник финансирования:**	Бюджет города Владимира.
15.	**Форма подачи заявки на участие в открытом конкурсе:**	Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, который **должен содержать**: - **документы в письменной форме** на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации о конкурсе; - **электронный носитель** (компакт-диск, дискета) с электронной копией конкурсного предложения. **Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом.**
16.	**Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе:**	1. Заявка на участие в конкурсе*. **2. Конкурсное предложение*** 3. ***Копия лицензии на право осуществления обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.*** 4. Полученная не ранее чем **за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о**

*Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект конкурсной документации

		проведении открытого конкурса Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки. 5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа с указанием срока полномочий: а) копия протокола (распорядительного документа)об избрании (назначении) исполнительного органа юридического лица; б) копия приказа о назначении на должность (для руководителя филиала юридического лица). 6. Доверенность на имя представителя участника размещения заказа, подтверждающая его полномочия на осуществление действий от имени участника размещения заказа.* Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. В случае, если доверенность подписывается лицом, действующим на основании доверенности, то в обязательном порядке предоставляется копия указанной доверенности.
17.	**Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе (представляются в добровольном порядке):**	1. Акт сверки, выданный налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период или его копия. 2. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество или ее копия. 3. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства или ее копия. 4. Копия устава.

18.	**Требования к участникам размещения заказа:**	1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов; 2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе; 4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято; 5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.	
19.	**Место подачи заявок:**	600017, г. Владимир, ул. Горького, д. 40, кабинет 317 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день вскрытия конвертов с заявками подача заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д. 36, 7 этаж, актовый зал).	
20.	**Дата и время начала приема заявок:**	**17 декабря 2008г. в 09 час. 00 мин.**	
21.	**Дата и время окончания приема заявок:**	**05 февраля 2009г. в 09час. 00 мин.**	
22.	**Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками:**	**05 февраля 2009г. в 09 час. 00 мин.** по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (актовый зал).	
23.	**Критерии оценки:**	**Значение критерия:**	**Значимость критерия:**

23.1	Цена муниципального контракта	106 983 руб. 71 коп. (сто шесть тысяч девятьсот восемьдесят три рубля 71 копейка), включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей	20%
23.2	Качество услуг	- возможность выезда на место ДТП аварийного комиссара; - возможность юридической поддержки при сборе документов для получения выплаты по страховому случаю; - возможность закрепления сотрудников организации за заказчиком; - возможность круглосуточного вызова эвакуатора для транспортировки автомобиля с места аварии; - полное возмещение стоимости эвакуации транспортного средства потерпевшего с места ДТП до места ремонта или хранения; - выдача страховых полисов не позднее следующего дня со дня перечисления страховой премии; - возможность доставки страхового полиса ОСАГО непосредственно Заказчику; - Дополнительная бесплатная юридическая помощь: * технический анализ ДТП с учетом специфических особенностей, причин и последствий ДТП; * правовой анализ аварийных ситуаций, учитывая нормы действующего законодательства; * консультации потерпевших в ДТП, связанные со сбором необходимых документов, независимо от степени вины; * консультации о способах возмещения вреда, причиненного имуществу (транспорту), жизни в результате ДТП. - Возможность предоставления скидки для страхователей на услуги эвакуатора без наступления страхового случая.	20%
23.3	Сроки (периоды) оказания услуг.	Один год по фактическому истечению срока страхования ОСАГО по предыдущему периоду.	20%

23.4	Срок предоставления гарантии качества услуг.	на период действия страхового полиса	20%
23.5	Объем предоставления гарантий качества услуг.	в течении гарантийного срока 100% объема гарантии	20%
24.	**Порядок оценки заявок:**	Каждый критерий оценивается комиссией на основании балльной системы: первое место занимает участник конкурса, чей показатель наилучший (1 балл), далее (2 балла) и т.д. Наилучшим по результатам оценки заявок на участие в конкурсе признается участник конкурса, набравший минимальное количество баллов.	
25.	**Срок заключения муниципального контракта:**	20 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе (в случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.	
26.	**Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:**	не требуется	

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1.	Наименование услуг, код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКДП)	Услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (см. Приложение к Информационной карте).
2.	Количественные и качественные характеристики оказываемых услуг	- возможность выезда на место ДТП аварийного комиссара; - возможность юридической поддержки при сборе документов для получения выплаты по страховому случаю; - возможность закрепления сотрудников организации за заказчиком; - возможность круглосуточного вызова эвакуатора для транспортировки автомобиля с места аварии; - полное возмещение стоимости эвакуации транспортного средства потерпевшего с места ДТП до места ремонта или хранения; - выдача страховых полисов не позднее следующего дня со дня перечисления страховой премии; - возможность доставки страхового полиса ОСАГО непосредственно Заказчику; - Дополнительная бесплатная юридическая помощь: * технический анализ ДТП с учетом специфических особенностей, причин и последствий ДТП; * правовой анализ аварийных ситуаций, учитывая нормы действующего законодательства; * консультации потерпевших в ДТП, связанные со сбором необходимых документов, независимо от степени вины; * консультации о способах возмещения вреда, причиненного имуществу (транспорту), жизни в результате ДТП. - Возможность предоставления скидки для страхователей на услуги эвакуатора без наступления страхового случая
3.	Условия оказания услуг	в соответствии с требованиями действующего законодательства по ОСАГО (Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»), Приложением к Информационной карте.
4.	Срок и объем предоставления гарантий качества услуг.	Срок предоставления гарантии качества услуг: на период действия страхового полиса; объем предоставления гарантий качества услуг: в течении гарантийного срока 100% объема гарантии.

Приложение к Информационной карте

Расчет страховой премии

									ТБ	КТ	КБМ	КВС	КО	КМ	КС	КП	КН	
п.п	Учреждения	Марка модель ТС	тип ТС	Регистрационный знак	год выпуска	Мощность двигателя в КВТ	Мощность двигателя в Л.С.	Количество лет страхования ОСАГО	Базовая страховая премия руб ТБ	Коэффициент в зависимости от территории использования	Коэффициент в зависимости от наличия или отсутствия страховых выплат КБМ	Коэффициент страховыхтарифов в зависимости от возраста и стажа водителя,допущенного к управлению транспортным средством (КВС) если КО=1.5 то КВС =1	Коэффициент в зависимости от наличия лиц допущенных к управлению (КО)	Коэффициент мощности легкового автомобиля	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от срока страхования	Наличие или отсутствие выплат	цена контракта в рублях
1	ГОРСЮН «Патриарший сад»	ГАЗ-2705	М/автобус (7мест) В	С 926 СР 33	2006	103,76	140,08	2	2375	1	0,9	1	1,5	1,5	1	1	1	4 809,38р.
2	Детский сад № 4	ГАЗ-2752	М/автобус (7мест) В	Е 666 СС 33	2005	103,76	140,08	3	2375	1	0,8	1	1,5	1,5	1	1	1	4 275,00р.
3	Лицей-интернат №1	ЗИЛ-5301АО	грузовая С	О 304 АС 33	1997	79,56	107,4	5	2025	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 278,13р.
4	Лицей-интернат №1	КАВЗ	автобус (22 места) Д	М 385 ОС 33	2007	88,89	120	1	2025	1	0,95	1	1,5	1	1	1	1	2 885,63р.
5	Школа-интернат № 30	УАЗ-2206	М/автобус (13 мест) Д	Н 173 АА 33	1995	56,30	76	5	1620	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	1 822,50р.
6	Школа-интернат № 30	ГАЗ-32213	Пассажирская газель (13мест) D	Р 666 СТ 33	2006	103,76	140,08	2	1620	1	0,85	1	1,5	1	1	1	1	2 065,50р.
7	СДЮСШ № 3	ГАЗ-322 132	пассажирская газель (13мест)Д	А 908 СЕ 33	2004	72,74	98,2	4	1620	1	0,8	1	1,5	1	1	1	1	1 944,00р.
8	СДЮСШ № 4	ГАЗ-3221 31	пассажирская газель (13мест) Д	У 640 ЕО 33	2004	72,74	98,2	3	1620	1	0,85	1	1,5	1	1	1	1	2 065,50р.
9	Юношеская автошкола	ВАЗ-21074	легковая В	У 100 ЕР 33	2004	55,21	74,53	5	2375	1	0,8	1	1,5	1	1	1	1	2 850,00р.
10	Юношеская автошкола	ВАЗ-21144	легковая В	Х 100 ОЕ 33	2008	59,93	80,9	1	2375	1	0,95	1	1,5	1	1	1	1	3 384,38р.
11	Управление образованияЦБ	ГАЗ-31 105-501	легковая (сер) В	А 545 ОО 33	2006	101,00	137	2	2375	1	0,9	1	1,5	1,5	1	1	1	4 809,38р.
12	Управление образованияЦБ	ГАЗ-3 1 10	легковая (черн) В	Т 616 ЕМ 33	2003	96,67	130,5	5	2375	1	0,75	1	1,5	1,5	1	1	1	4 007,81р.

13	Управление образования	ГАЗ27527	М/автобус (7мест) В	В 235 ОЕ 33	2007	103,70	140	2	2375	1	0,9	1	1,5	1,5	1	1	1	4 809,38р.
14	Управление образования	ВАЗ-21074	легковая (жиг) В	В 890 СН 33	2005	52,44	70,8	3	2375	1	0,85	1	1,5	1	1	1	1	3 028,13р.
15	Управление образования	ВАЗ-21102	легковая (жиг) В	А 307 ВО 33	2000	56,81	76,7	5	2375	1	0,9	1	1,5	1	1	1	1	3 206,25р.
16	Гимназия № 23	ИЖ-2125	легковая В	В 249 ВЕ 33	1993	54,44	73,5	5	2375	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 671,88р.
17	Средняя школа № 39	УАЗ-3741	легковая В	У 018 АО 33	1993	66,67	90	5	2375	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 671,88р.
18	Средняя школа № 39	В А3 -21093	легковая (жиг) В	У 680 ВУ 33	2002	49,80	67,7	5	2375	1	0,95	1	1,5	1	1	1	1	3 384,38р.
19	Средняя школа № 42	УАЗ-3 1512	легковая В	К 176 ВН 33	1992	56,30	76	5	2375	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 671,88р.
20	Средняя школа № 42	УАЗ-3 303	М/автобус (13мест) Д	М 863 ВУ 33	1995	55,56	75	5	1620	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	1 822,50р.
21	Средняя школа № 44	ГАЗ 270500	грузовая В	Р 536 АХ 33	1997	74,07	100	4	2375	1	0,9	1	1,5	1	1	1	1	3 206,25р.
22	Средняя школа № 45	трактор		ВЛ 07-70	1990	70,37	95	4	1215	0,8	0,8	1	1,5	1	1	1	1	1 166,40р.
23	Средняя школа № 46	ГАЗ 53-12	грузовая С	27-72 ВЛН	1988	66,67	90	5	2025	1	0,95	1	1,5	1	1	1	1	2 885,63р.
24	Средняя школа № 46	УАЗ-2206	М/автобус (13мест) Д	Р 462 ВТ 33	2001	56,30	76	5	1620	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	1 822,50р.
25	Средняя школа № 47	ПАЗ-3205	автобус (22места) Д	О 218 АХ 33	1992	88,89	120	5	2025	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 278,13р.
26	Средняя школа № 48	ПАЗ-3205	автобус(22места) Д	Т 352 АН 33	1997	88,89	120	5	2025	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 278,13р.
27	МОУ для детей ГМУК № 2	В А3 -21074	легковая (жиг) В	А 595 ОЕ 33	2007	54,81	74	2	2375	1	0,9	1	1,5	1	1	1	1	3 206,25р.
28	МОУ для детей ГМУК № 2	В А3 2 106	легковая В	О 661 ЕУ 33	2003	54,81	74	5	2375	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 671,88р.
29	МОУ для детей ГМУК № 2	ИЖ 21251	легковая В	О 960 ВТ 33	1992	56,67	76,5	5	2375	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 671,88р.
30	МОУ для детей ГМУК № 2	УАЗ — 3303	грузовая В	К 633 СУ 33	1995	62,22	84	5	2375	1	0,85	1	1,5	1	1	1	1	3 028,13р.
31	МОУ для детей ГМУК № 2	ГАЗ 33073	грузовая С	Р 606 ВС 33	1992	88,89	120	5	2025	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 278,13р.
32	МОУ для детей ГМУК № 2	УАЗ390994	грузовая В	М 246 МО 33	2007	73,33	99	2	2375	1	0,9	1	1,5	1	1	1	1	3 206,25р.
33	МОУ для детей ГМУК № 2	ГАЗ- 33021	грузовая газельВ	К 612 СУ 33	1996	74,07	100	5	2375	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 671,88р.
34	МОУ для детей ГМУК № 2	УАЗ - 2206	М/автобус (13мест) Д	К 611 СУ 33	1993	56,30	76	4	1620	1	0,9	1	1,5	1	1	1	1	3 280,50р.

35	ДД(ю)Т	ГАЗ 322132	М/автобус (13мест) Д	А 029 СЕ 33	2004	66,67	90	4	1620	1	0,8	1	1,5	1	1	1	1	1 944,00р.
36	ДД(ю)Т	РАФ 2203	М/автобус (13мест) Д	ВЛ 73-98	1992	72,59	98	5	1620	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	1 822,50р.
37	МОУ ПКЛ	ИЖ 412 ИЭ	легковая В	В 963 АР 33	1995	53,56	72,3	4	2375	1	0,75	1	1,5	1	1	1	1	2 671,88р.
38	МОУ ПКЛ	ГАЗ 33073	грузовая С	Н 278 СВ 33	1994	88,89	120	5	2025	1	0,8	1	1,5	1	1	1	1	2 430,00р.
																		106 983,71р.

Информация о транспортных средствах

Учреждения	Марка модель ТС	тип ТС	Регистрационный знак	год выпуска	Мощность двигателя в КВТ	Мощность двигателя в Л.С.	Количество лет страхования по ОСАГО	Наличие страховых выплат	Количество лиц. допущенных к управлению транспортным средством	Место регистрации	Страховая премия
ГОРСЮН «Патриарший сад»	ГАЗ-2705	М/автобус (7мест) В	С 926 СР 33	2006	103,76	140,08	2	нет	без ограничения	г.Владимир	4 809,38р.
Детский сад № 4	ГАЗ-2752	М/автобус (7мест) В	Е 666 СС 33	2005	103,76	140,08	3	нет	без ограничения	г.Владимир	4 275,00р.
Лицей-интернат №1	ЗИЛ-5301АО	грузовая С	О 304 АС 33	1997	79,56	107,4	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 278,13р.
Лицей-интернат №1	КАВЗ	автобус (22 места) Д	М 385 ОС 33	2007	88,89	120	1	нет	без ограничения	г.Владимир	2 885,63р.
Школа-интернат № 30	УАЗ-2206	М/автобус (13 мест) Д	Н 173 АА 33	1995	56,30	76	5	нет	без ограничения	г.Владимир	1 822,50р.
Школа-интернат № 30	ГАЗ-32213	Пассажирская газель (13мест) D	Р 666 СТ 33	2006	103,76	140,08	2	нет	без ограничения	г.Владимир	2 065,50р.
СДЮСШ № 3	ГАЗ-322 132	пассажирская газель (13мест)Д	А 908 СЕ 33	2004	72,74	98,2	4	нет	без ограничения	г.Владимир	1 944,00р.
СДЮСШ № 4	ГАЗ-3221 31	пассажирская газель (13мест) Д	У 640 ЕО 33	2004	72,74	98,2	3	нет	без ограничения	г.Владимир	2 065,50р.
Юношеская автошкола	ВАЗ-21074	легковая В	У 100 ЕР 33	2004	55,21	74,53	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 850,00р.
Юношеская автошкола	ВАЗ-21144	легковая В	Х 100 ОЕ 33	2008	59,93	80,9	1	нет	без ограничения	г.Владимир	3 384,38р.
Управление образованияЦБ	ГАЗ-31 105-501	легковая (сер) В	А 545 ОО 33	2006	101,00	137	2	нет	без ограничения	г.Владимир	4 809,38р.
Управление образованияЦБ	ГАЗ-3 1 10	легковая (черн) В	Т 616 ЕМ 33	2003	96,67	130,5	5	нет	без ограничения	г.Владимир	4 007,81р.
Управление образования	ГАЗ27527	М/автобус (7мест) В	В 235 ОЕ 33	2007	103,70	140	2	нет	без ограничения	г.Владимир	4 809,38р.
Управление образования	ВАЗ-21074	легковая (жиг) В	В 890 СН 33	2005	52,44	70,8	3	нет	без ограничения	г.Владимир	3 028,13р.
Управление образования	ВАЗ-21102	легковая (жиг) В	А 307 ВО 33	2000	56,81	76,7	1	нет	без ограничения	г.Владимир	3 206,25р.
Гимназия № 23	ИЖ-2125	легковая В	В 249 ВЕ 33	1993	54,44	73,5	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 671,88р.
Средняя школа № 39	УАЗ-3741	легковая В	У 018 АО 33	1993	66,67	90	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 671,88р.

Средняя школа № 39	В АЗ -21093	легковая (жиг) В	У 680 ВУ 33	2002	36,89	49,8	5	нет	без ограничения	г.Владимир	3 384,38р.
Средняя школа № 42	УАЗ-3 1512	легковая В	К 176 ВН 33	1992	56,30	76	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 671,88р.
Средняя школа № 42	УАЗ-3 303	груз М/автобус (13мест) Д	М 863 ВУ 33	1995	55,56	75	5	нет	без ограничения	г.Владимир	1 822,50р.
Средняя школа № 44	ГАЗ 270500	грузовая В	Р 536 АХ 33	1997	74,07	100	4	нет	без ограничения	г.Владимир	3 206,25р.
Средняя школа № 45	трактор		ВЛ 07-70	1990	70,37	95	4	нет	без ограничения	г.Владимир	1 166,40р.
Средняя школа № 46	ГАЗ 53-12	грузовая С	27-72 ВЛН	1988	66,67	90	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 885,63р.
Средняя школа № 46	УАЗ-2206	М/автобус (13мест) Д	Р 462 ВТ 33	2001	56,30	76	5	нет	без ограничения	г.Владимир	1 822,50р.
Средняя школа № 47	ПАЗ-3205	автобус (22места) Д	О 218 АХ 33	1992	88,89	120	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 278,13р.
Средняя школа № 48	ПАЗ-3205	автобус(22места) Д	Т 352 АН 33	1997	88,89	120	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 278,13р.
МОУ для детей ГМУК № 2	В АЗ -21074	легковая (жиг) В	А 595 ОЕ 33	2007	54,81	74	2	нет	без ограничения	г.Владимир	3 206,25р.
МОУ для детей ГМУК № 2	В АЗ 2 106	легковая В	О 661 ЕУ 33	2003	54,81	74	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 671,88р.
МОУ для детей ГМУК № 2	ИЖ 21251	легковая В	О 960 ВТ 33	1992	56,67	76,5	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 671,88р.
МОУ для детей ГМУК № 2	УАЗ — 3303	грузовая В	К 633 СУ 33	1995	62,22	84	5	нет	без ограничения	г.Владимир	3 028,13р.
МОУ для детей ГМУК № 2	ГАЗ 33073	грузовая С	Р 606 ВС 33	1992	88,89	120	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 278,13р.
МОУ для детей ГМУК № 2	УАЗ390994	грузовая В	М 246 МО 33	2007	73,33	99	2	нет	без ограничения	г.Владимир	3 206,25р.
МОУ для детей ГМУК № 2	ГАЗ- 33021	грузовая газельВ	К 612 СУ 33	1996	74,07	100	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 671,88р.
МОУ для детей ГМУК № 2	УАЗ - 2206	М/автобус (13мест) Д	К 611 СУ 33	1993	56,30	76	4	нет	без ограничения	г.Владимир	3 280,50р.
ДД(ю)Т	ГАЗ 322132	М/автобус (13мест) Д	А 029 СЕ 33	2004	66,67	90	4	нет	без ограничения	г.Владимир	1 944,00р.
ДД(ю)Т	РАФ 2203	М/автобус (13мест) Д	ВЛ 73-98	1992	72,59	98	5	нет	без ограничения	г.Владимир	1 822,50р.
МОУ ПКЛ	ИЖ 412 ИЭ	легковая В	В 963 АР 33	1995	53,56	72,3	4	нет	без ограничения	г.Владимир	2 671,88р.
МОУ ПКЛ	ГАЗ 33073	грузовая С	Н 278 СВ 33	1994	88,89	120	5	нет	без ограничения	г.Владимир	2 430,00р.
											106 983,71р.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ[*]

на право заключить муниципальный контракт на

_____

1. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключить муниципальный контракт на _____

_____

для нужд _____,

(указать наименование заказчика)

_____,

(указать полное наименование участника размещения заказа (Ф.И.О. – для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

в лице _____,

(указать должность, Ф.И.О. – для юридических лиц)

действующего на основании _____,

предлагает выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и проекта муниципального контракта, на условиях, которые указаны в конкурсном предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(указать сокращенное наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен _____

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

5. Сведения об участнике размещения заказа[**]:

Полное фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты *(при наличии)*	
Адрес сайта в сети «Интернет» *(при наличии)*	

Регистрационные данные:	
– дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
– место государственной регистрации	

[*] Оформляется на бланке юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием исходящих даты и номера документа.

[**] Заполняется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

– номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
– ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	

Банковские реквизиты:	
– наименование обслуживающего банка	
– расчетный счет	
– корреспондентский счет	
– БИК	

6. Опись документов в составе заявки на участие в конкурсе:

№ п/п	Наименование документа	Стр.
В письменной форме на бумажном носителе:		
1.	Заявка на участие в открытом конкурсе.	
2.	Конкурсное предложение.	
...	Доверенность на участие в открытом конкурсе №____ от _____.	
...	....	
...		
В электронной форме на электронном носителе:		
№ п/п	Наименование документа	
1.	Копия конкурсного предложения предложения *(при необходимости с приложениями)*	

Руководитель организации _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

МП

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключить муниципальный контракт на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств для учреждений управления образования администрации г.Владимира, в том числе условия и порядок проведения настоящего конкурса, мы

_____

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

_____

в лице _____,

(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____, уполномоченного в случае признания нас победителями конкурса подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях настоящего конкурсного предложения:

Предлагаемые условия заключения муниципального контракта:

№ п/п	**Предмет муниципального контракта, объём услуг**	**Единица измерения**	**Начальная (максимальная) цена муниципального контракта**
1.	Оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств для учреждений управления образования администрации г. Владимира (объем услуг: 39 (тридцать девять) автомобилей, а также вновь приобретаемый автотранспорт).		
1.1.	Автомобиль _____	руб.	
…			
№ п/п	**Наименование показателя**	**Единица измерения**	**Показатели**
2.	**Качество услуг:** Оказание услуг в соответствии с действующим законодательством по ОСАГО, в том числе:		
- возможность выезда на место ДТП аварийного комиссара			
- возможность юридической поддержки при сборе документов для получения выплаты по страховому случаю			
- возможность закрепления сотрудников организации за заказчиком			
- возможность круглосуточного вызова эвакуатора для транспортировки автомобиля с места аварии			
- полное возмещение стоимости эвакуации транспортного средства потерпевшего с места ДТП до места ремонта или хранения			
- выдача страховых полисов не позднее следующего дня со дня перечисления			

страховой премии			
- возможность доставки страхового полиса ОСАГО непосредственно Заказчику			
- дополнительная бесплатная юридическая помощь:			
* технический анализ ДТП с учетом специфических особенностей, причин и последствий ДТП;			
* правовой анализ аварийных ситуаций, учитывая нормы действующего законодательства;			
* консультации потерпевших в ДТП, связанные со сбором необходимых документов, независимо от степени вины;			
* консультации о способах возмещения вреда, причиненного имуществу (транспорту), жизни в результате ДТП.			
- возможность предоставления скидки для страхователей на услуги эвакуатора без наступления страхового случая.			
3.	**Сроки оказания услуг:**		
4.	**Срок предоставления гарантии качества услуг:**		
5.	**Объем предоставления гарантий качества услуг:**		
6.	**Место оказания услуг:**		
7.	**Форма оплаты**		
8.	**Сроки оплаты**		
9.	**Порядок оплаты**		

Руководитель организации _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

МП

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

_____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____
(место выдачи доверенности)

_____

(полное наименование участника размещения заказа)

доверяет_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ №_____ выдан _____ «____» _____г.

представлять интересы _____
(наименование участника размещения заказа)

_____

в связи с участием в открытом конкурсе на право заключить муниципальный контракт на

_____
(указать наименование, предмет конкурса)

для нужд _____
(указать наименование заказчика)

который состоится «_____»_____ г.
(указывается дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе)

В целях выполнения данного поручения _____ уполномочен подать заявку на участие в данном конкурсе, подписывать от имени доверителя все документы в составе заявки на участие в конкурсе, участвовать в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись _____ _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Подпись доверителя _____ (_____)
должность, подпись (Ф.И.О.)

М.П.

Дата, исх. Номер

Заказчику
Уполномоченному органу

На бланке организации

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации открытого конкурса на право заключить муниципальный контракт на _____ _____для нужд _____

(дата и время проведения конкурса – «___»_____2009г. в __:__ по московскому времени):

№ п/п	Раздел конкурсной документации (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты открытого конкурса и т.п.)	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

_____

_____

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____ _____

подпись *Фамилия И.О.*

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №_____
на оказание услуг для муниципальных нужд города Владимира

г.Владимир "__"_____ 200__ г.

Управление образования администрации города Владимира, именуемое в дальнейшем «Страхователь», в лице Фроловой Галины Васильевны,действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Страховщик», в лице_____, действующего на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

1.1. Настоящий муниципальный контракт заключается по результатам конкурса на размещение муниципального заказа на основании Протокола _____№ ____ от «___»_____г., победителем которого стал Страховщик, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

1.2. Страхователь поручает, а Страховщик принимает на себя обязанности оказывать услуги по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, указанных в информации о транспортных средствах, по договору страхования, заключенному между Страховщиком и Страхователем, а Заказчик принимает на себя обязанности по обеспечению оплаты предоставленных услуг Страхователем, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.3. Страховщик оказывает услуги по страхованию на условиях и в соответствии с Правилами обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, утвержденными постановлением Правительства от 07.05.2003 г. № 263, в дальнейшем именуемыми «Правила».

ОБЪЕКТ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

2.1. Объектом обязательного страхования по настоящему муниципальному контракту являются имущественные интересы, связанные с риском гражданской ответственности владельца транспортного средства (Страхователя) по обязательствам, возникающим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевших при использовании транспортного средства на территории Российской Федерации.

2.2.Страхование осуществляется Страховщиком в соответствии с лицензией по обязательному страхованию гражданской ответственности от «___» _____200__г. №___, выданной _____.

3. СТРАХОВОЙ СЛУЧАЙ

3.1. Страховым Случаем по настоящему муниципальному контракту признается причинение в результате дорожно-транспортного происшествия вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевшего, которое влечет за собой обязанность Страховщика произвести страховую выплату.

3.2.Страховщик не возмещает вред, причиненный вследствие:

3.2.1. непреодолимой силы либо умысла потерпевшего;

3.2.2.воздействия ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;

3.2.3. военных действий, а также маневров или иных военных мероприятий;

3.2.4. гражданской войны, народных волнений или забастовок.

3.3.Не относится к страховым случаям наступление гражданской ответственности владельцев транспортных средств вследствие:

3.3.1.причинения вреда при использовании иного транспортного средства, чем то, которое указано в настоящем муниципальном контракте;

3.3.2.причинения морального вреда или возникновения обязанности по возмещению упущенной выгоды;

3.3.3.причинения вреда при использовании транспортных средств в ходе соревнований, испытаний или учебной езды в специально отведенных для этого местах;

3.3.4.загрязнения окружающей природной среды;

3.3.5.причинения вреда в результате воздействия перевозимого груза, если риск такой ответственности подлежит обязательному страхованию в соответствии с законом о соответствующем виде обязательного страхования;

3.3.6.причинения вреда жизни и здоровью работников при исполнении ими трудовых обязанностей, если этот вред подлежит возмещению в соответствии с законом в соответствующем виде обязательного страхования или обязательного социального страхования;

3.3.7. возникновения обязанности по возмещению работодателю убытков, вызванных причинением вреда работнику;

3.3.8.причинения водителем вреда управляемому им транспортному средству и прицепу к нему, перевозимому в них грузу, установленному на них оборудованию;

3.3.9.причинения вреда при погрузке груза на транспортное средство или его разгрузке;

3.3.10.причинения вреда при движении транспортного средства по внутренней территории организации;

3.3.11.повреждения или уничтожения антикварных и других уникальных предметов, зданий и сооружений, имеющих историко-культурное значение, изделий из драгоценных металлов и драгоценных и полудрагоценных камней, наличных денег, ценных бумаг, предметов религиозного культа, а также произведений науки, литературы и искусства, других объектов интеллектуальной собственности;

3.3.12.возникновения обязанности владельца транспортного средства возместить вред в части, превышающей размер ответственности, предусмотренный главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации (в случае, если более высокий размер ответственности установлен федеральным законом).

4. СТРАХОВАЯ СУММА. СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ.

4.1. Страховая сумма в пределах которой Страховщик обязуется при наступлении каждого страхового случая (независимо от их числа в течение срока действия настоящего муниципального контракта) возместить потерпевшим причиненный вред, составляет в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 306-ФЗ, а именно:

-в части возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью каждого потерпевшего не более 160000 рублей;

- в части возмещения вреда, причиненного имуществу нескольких потерпевших не более 160000 рублей;

- в части возмещения вреда, причиненного имуществу одного потерпевшего не более 120000 рублей.

Страховая выплата по каждому страховому случаю не может превышать величину установленной страховой суммы.

4.2. По настоящему муниципальному контракту общая страховая премия составляет_____ рублей_____ коп. Сумма страховой премии перечисляется Страхователем в течение года по мере истечения срока действия предыдущего страхового полиса.

4.3.Днем уплаты суммы страховой премии считается день поступления всей суммы страховой премии на банковский счет Страховщика в случае, когда уплата производится в безналичном порядке.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

5.1. Обязанности Страховщика определены пунктом 11.24.35.45.48 Правил.
5.2.Права Страховщика определены пунктом 19.23.48 Правил.
5.3.Обязанности страхователя определены пунктами 15, 18, 20, 22, 26, 27 Правил.
5.4.Права Страхователя определены пунктами 11.13.14.16.17.21.46 Правил.

6. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СТРАХОВОЙ ВЫПЛАТЫ И ЕЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

6.1.Порядок действий лиц при наступлении страхового случая определен пунктами 37-38 Правил.

6.2.Порядок определения размера страховой выплаты и перечень предъявляемых документов, необходимых для получения страховой выплаты при причинении вреда жизни и здоровью потерпевших определен пунктами 49-59 Правил.

6.3.Порядок определения размера страховой выплаты и перечень предъявляемых документов, необходимых для получения страховой выплаты при причинении вреда имуществу потерпевшего определен пунктами 60-65 Правил. Порядок осуществления страховой выплаты определен пунктами 66-75 Правил.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Основанием для финансирования оплаты за оказанные услуги является настоящий муниципальный контракт и договор страхования для муниципальных нужд, заключенный между Страховщиком и Страхователем.

7.2. Заказчик не позднее 3-дневного срока со дня подписания данного контракта направляет Страховщику и Страхователю извещение о прикреплении.

7.3. Извещение о прикреплении, выданное Заказчиком в соответствии с данным контрактом, является основанием заключения в соответствии с данным контрактом договора страхования.

7.4. Страхователь заключает договор страхования со Страховщиком в течении 3 дней с момента получения извещения о прикреплении.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

8.1.В период действия настоящего муниципального контракта Страхователь обязан незамедлительно сообщать в письменной форме Страховщику об изменении сведений, указанных в заявлении о заключении настоящего муниципального контракта.

8.2.При получении от Страхователя заявления об изменении сведений, указанных в заявлении о заключении настоящего муниципального контракта и (или) представленных при заключении настоящего муниципального контракта, Страховщик вправе потребовать от Страхователя уплату при необходимости дополнительной страховой премии соразмерно увеличению степени риска и переоформить страховой полис, исходя из страховых тарифов.

8.3.Если сообщенные Страхователем изменения касаются сведений, содержащих в страховом полисе, специальном знаке, то эти документы должны быть возвращены Страховщику, который должен в течение 2-х рабочих дней выдать Страхователю новые документы.

9.ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

9.1. Действие Настоящего муниципального контракта досрочно прекращается в следующих случаях:

а) ликвидация юридического лица – Страхователя;

б) отзыв лицензии Страховщика в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и (или) ликвидация Страховщика;

в) замена собственника транспортного средства. В случае замены собственника одного или нескольких транспортных средств, указанных в Приложениях 1 и 2, действие муниципального контракта в отношении данных транспортных средств прекращается;

г) полная гибель (утрата) транспортного средства, указанного в страховом полисе;

д) предоставления Страхователем Страховщику ложных или неполных данных при заключении настоящего муниципального контракта, имеющих существенное значение для определения степени страхового риска;

е) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае прекращения действий настоящего муниципального контракта по одному из оснований, предусмотренных подпунктами «а», «в», «г», «ж» пункта 9.1. настоящего муниципального контракта страховая премия Страхователю не возвращается. В остальных случаях Страховщик возвращает Страхователю часть страховой премии за не истекший срок действия настоящего муниципального контракта. Часть страховой премии возвращается Страхователю в течение 14 календарных Дней со дня получения страховщиком информации о случаях, указанных в пункте 9.1. настоящего муниципального контракта или заявления Страхователя о прекращении действия настоящего муниципального контракта.

9.3. При прекращении действия настоящего муниципального контракта Страховщик обязан предоставить Страхователю сведения о страховании бесплатно.

10.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего муниципального контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.1.1.За просрочку оказания услуг по настоящему муниципальному контракту Страховщик выплачивает Страхователю штраф в размере ____% от суммы контракта за каждый день просрочки начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Страховщик освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Страхователя.

10.1.2. В случае просрочки исполнения Страхователем обязательства оплаты услуг в срок, установленный п.4.2. настоящего муниципального контракта, Страховщик вправе потребовать уплату пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Страхователь освобождается от уплаты пени, установленный пунктом муниципального контракта, если докажет, что просрочка исполнения произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

10.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему муниципальному контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

10.3.Наступление обстоятельств, указанных в п.9.2., должно быть документально подтверждено.

11. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СПОРОВ.

11.1. Споры, вытекающие из настоящего муниципального контракта, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Разногласия, возникающие между Заказчиком и Страховщиком, разрешаются путем переговоров.

11.3.Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение разрешаются арбитражным судом по месту нахождения Страхователя.

12.СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

12.1. Муниципальный контракт заключается на 1 год.

12.2. Настоящий муниципальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств по настоящему контракту.

13.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1.Настоящий муниципальный контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для представления Страховщика и Страхователя.

13.2.Отношения сторон, не урегулированные настоящим муниципальным контрактом, регулируются действующим законодательством.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Страхователь: _____
_____
_____

Страховщик:_____
_____
_____

Настоящий Контракт составлен в _____ экземплярах, каждый экземпляр содержит ____ листов.

Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

«Страховщик»	«Страхователь»
_____	_____
_____	_____
м.п. (подпись)	м.п. (подпись)

Приложение № 1
к муниципальному контракту
на оказание услуг
от «__»_____ 200_ г. № _____

ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ КОНТРАКТУ

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость работ (тыс. руб.)	Объем оказываемых услуг по кварталам (тыс. руб.)			
			I	II	III	IV
1	Страхование автотранспорта					

Страховщик:

_____
_____
_____
(Ф.И.О.)
М.П.

Страхователь:

_____
_____
_____
(Ф.И.О.)
М.П.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Форма заявки на участие в конкурсе

1.1.Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей конкурсной документации.

2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

2.1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

3. Разъяснение положений конкурсной документации

3.1.При проведении конкурса какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2.Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации в порядке, определенном пунктами 3.3., 3.4.

3.3.В случае, если разъяснения конкурсной документации касаются типовых форм документов входящих в комплект конкурсной документации, запрос о разъяснении должен быть направлен участником размещения заказа в адрес уполномоченного органа, копия запроса в адрес заказчика.

3.4. В случае, если разъяснения конкурсной документации касаются положений Информационной карты конкурса, в том числе в части технических характеристик предмета муниципального контракта, запрос о разъяснении должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика, копия запроса - в адрес уполномоченного органа

4. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

4.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник размещения заказа подается в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с настоящей конкурсной документацией, должна:

-быть подготовлена по форме, приложенной к настоящей конкурсной документации;

-содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте конкурса.

4.2. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

4.3. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о работах, на выполнение которых размещается заказ, является риском участника размещения заказа, подавшего такую заявку, и является основанием для отказа участнику размещения заказа в допуске к участию в конкурсе.

4.4. При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в конкурсе, такой участник отстраняется комиссией от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта.

5. Требования к предложениям о цене контракта

5.1.Цена контракта, предлагаемая участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в Информационной карте конкурса и заявке на участие в конкурсе. В случае если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая участником размещения заказа превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в Информационной карте конкурса, соответствующий участник размещения заказа не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.2.Участник размещения заказа производит расчет цены муниципального контракта в соответствии с требованиями технической части конкурсной документации и предоставляет предложение вместе с конкурсной документацией.

5.3.В случае если это предусмотрено конкурсной документацией, заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на **десять процентов** предусмотренные контрактом количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с работами, услугами, предусмотренными контрактом.

6. Порядок формирования цены контракта

6.1.В цену включаются все расходы, которые несет поставщик при выполнении работ (оказании услуг), включая транспортные расходы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и иных обязательных платежей.

6.2.Валюта, используемая для формирования цены контракта - рубль Российской Федерации.

7. Требования к описанию работ, оказанию услуг

7.1.Описание участниками размещения заказа выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте конкурса и заявке на участие в конкурсе, приложенной к настоящей конкурсной документации.

7.2.Описание участниками размещения заказа выполняемых работ должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как:

«наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

8. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе

8.1.При описании условий и предложений участников размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

8.2.Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

8.3.Все документы, представленные участниками размещения заказа, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. **Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа - юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа - физическим лицом.** Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации или в Информационной карте конкурса.

8.4.Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

8.5.Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

8.6.Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

9. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе

9.1.Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса. Заказчик, уполномоченный орган оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого конкурса.

9.2.Заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в извещении о проведении конкурса, после объявления присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о

возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки. Участник размещения заказа при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

9.3.Каждый конверт с заявкой регистрируется в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

9.4.Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте.

9.5.Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

9.6.Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

9.7.Если конверт с заявкой не запечатан, заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта. В случае получения такого конверта по почте, соответствующий конверт возвращается по адресу отправителя, указанному на конверте.

10. Изменения заявок на участие в конкурсе

10.1.Участник размещения заказа, подавший заявку, вправе изменить заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками.

10.2.Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

10.3.Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте.

10.4.Изменения заявки должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 8 настоящей конкурсной документации.

10.5.До последнего дня подачи заявок изменения заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и в Информационной карте конкурсе.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, изменения заявок на участие в конкурсе подаются на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в извещении о проведении конкурса.

10.6.После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

10.7.Участники размещения заказа, подавшие изменения заявок на участие в конкурсе, заказчик, уполномоченный орган, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких изменениях заявок до вскрытия конвертов с изменениями заявок. Лица, осуществляющие хранение

конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и содержащихся в них изменений заявок до момента их вскрытия.

10.8.Конверты с изменениями заявок вскрываются комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе. После вскрытия конвертов с заявками и конвертов с изменениями соответствующих заявок комиссия устанавливает, поданы ли изменения заявки на участие в конкурсе надлежащим лицом. О вскрытии конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе делается соответствующая отметка в протоколе вскрытия заявок на участие в конкурсе.

10.9.Если конверт с изменениями заявки на участие в конкурсе не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта. В случае получения такого конверта по почте, соответствующий конверт возвращается по адресу отправителя, указанному на конверте.

11. Отзыв заявок на участие в конкурсе

11.1.Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.2.Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

-наименование и адрес уполномоченного органа;

-слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ»;

-название предмета конкурса;

-регистрационный номер и дата заявки на участие в конкурсе;

-время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.3.При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

11.4.До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе, уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса.

11.5.В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки отзываются на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

11.6.После получения отзыва заявки на участие в конкурсе уполномоченный орган сравнивает регистрационный номер и дату заявки, указанные на конверте, с данными, указанными в уведомлении об отзыве соответствующей заявки на участие в конкурсе, и в случае, если они совпадают, вскрывает конверт с

заявкой на участие в конкурсе, которая отозвана. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе фиксируются в соответствующем акте.

11.7.В случае соответствия уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе указанным выше требованиям и соответствия регистрационного номера и даты заявки, указанного в уведомлении об отзыве заявки, регистрационному номеру и дате заявки, указанному на конверте с заявкой на участие в конкурсе, заявка на участие в конкурсе считается отозванной в надлежащем порядке. Заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе которого отозвана.

11.8.Заявки на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, указанном выше, считаются не поданными.

11.9.После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в конкурсе.

12. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием

12.1.Полученные после окончания времени приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам размещения заказ по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе.

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

13.1. В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в течение установленного срока. Целью оценки является выявление лучших условий исполнения муниципального контракта в соответствии с критериями, установленными в Информационной карте конкурса и заявке на участие в конкурсе.

13.2.На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер.

13.3.Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

14. Обеспечение исполнения муниципального контракта

14.1. Если в соответствии с Информационной картой конкурса установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении конкурса. Способ

обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно.

14.2. Если победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и в Информационной карте конкурса установлено требование об обеспечении исполнения муниципального контракта, - предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

14.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте конкурса.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом установленного гарантийного срока на выполненные работы по соответствующему муниципальному контракту и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

14.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего поставщика.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета и ссылки на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного гарантийного срока на выполненные работы и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

14.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте конкурса, на счет заказчика, указанный в Информационной карте конкурса.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией - в случае наличной формы оплаты).

14.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком своих обязательств по муниципальному контракту, соответствующий поставщик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнение обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Информационной карте конкурса.

14.7. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках, с которыми муниципальные контракты расторгнуты в связи с существенным нарушением ими муниципальных контрактов, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.