

ИЗВЕЩЕНИЕ от 27.12.2010 г.

**Запрос котировок на право заключения муниципального контракта на поставку
Мебели для кабинета компьютерной томографии в МУЗ «Городская больница №4» в 1
квартале 2011 г.**

1. Муниципальный заказчик (почтовый адрес, адрес электронной почты):			
МУЗ «Городская больница № 4» г. Владимир, ул. Каманина, д.6, тел. 43-15-66, e-mail ad@gb3.elcom.ru			
2. Источник финансирования заказа:			
Внебюджетные источники финансирования			
3. Форма котировочной заявки:			
Приложение №1			
4. Наименование и объем предоставляемых товаров			
№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.
1	Гардеробная	1	Шт.
2	Диван медицинский с подлокотниками	5	Шт.
3	Кушетка медицинская	1	Шт.
4	Вешалка напольная металл	2	Шт.
5	Стулья к/з	13	Шт.
6	Стол лабораторный (сварной металлический каркас) 2400	1	Шт.
7	Стол лабораторный (сварной металлический каркас) 1500	2	Шт.
8	Кресло оператора экокожа	6	Шт.
9	Шкаф для одежды встроенный 1000*450*2000	2	Шт.
10	Стол рабочий с тумбой	6	Шт.
11	Шкаф 6-х створчатый (с отделениями для одежды, для документов)	1	Шт.
12	Стол компьютерный с надстройкой (ярусом под принтер и сканер)	1	Шт.
13	Стол компьютерный с надстройкой	1	Шт.
14	Стеллаж под лекарства (2200*4500*600)	1	Шт.
15	Стол угловой с тумбой	5	Шт.
16	Аптечный пенал (с ящиками 600*2500)	1	Шт.
17	Диван 3-х местный экокожа	1	Шт.
18	Стол обеденный	1	Шт.
19	Шкаф с полками 700*400*1950	1	Шт.
20	Стеллаж металлический 2000*1500*500	1	Шт.
21	Стол рабочий малый	1	Шт.
22	Шкаф 3-х створчатый (с отделениями для одежды, для документов со стеклом)	1	Шт.
23	Шкаф для документов со стеклом	1	Шт.
24	Стол руководителя	1	Шт.
25	Тумба приставная	1	Шт.
26	Приставка к столу	1	Шт.

27	Шкафная секция (со стеклом в рамке)	1	Шт.
28	Кресло руководителя кожа	1	Шт.
29	Стол для совещания	1	Шт.
5. Место поставки товаров:			
МУЗ «Городская больница № 4» г. Владимир, ул. Каманина, д.6, тел. 43-15-66, e-mail ad@gb3.elcom.ru			
6. Сроки поставки товаров:			
Поставка до 24.01.2011 г.			
7. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров расходах:			
В цену товаров включены все предусмотренные налоги, сборы и другие обязательные платежи.			
8. Максимальная цена контракта:			
Максимальная цена контракта образовалась в результате изучения рынка необходимых товаров. (Приложение № 2) 499 980 руб.			
9. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:			
МУЗ «Городская больница № 4» Фактический адрес подачи котировочных заявок: г. Владимир, ул. Каманина, д.25, Административный корпус, в бухгалтерию Тел. 44-74-53 Срок окончания подачи котировочных заявок 13.01.2011 г. в 10.00 ч (по московскому времени).			
10. Условия поставки и оплаты товара:			
Оплата осуществляется по факту поставки товара путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика на основании выставленного счета в течение 30 банковских дней после подписания счета-фактуры и накладной.			
11. Срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок:			
Не ранее чем через семь дней, но не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.			
12. Требование к участникам размещения заказа:			
Отсутствие сведений об участниках размещения заказа в реестре недобросовестных поставщиков.			

Котировочная заявка.

Настоящей заявкой

мы, _____

наименование, (для юридического лица), Ф.И.О.(для физического лица); место нахождения
(для юридического лица)_____
место жительства (для физического лица); банковские реквизиты, ИНН_____
готовы осуществить поставку товаров в соответствии с условиями, изложенными в
извещении-запросе котировок от _____, а именно:

№ п/п	Наименование товара	Требуемое значение

Место поставки товаров:
_____Сроки поставки товаров;
_____Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других
обязательных платежей) _____С условиями, порядком и сроком оплаты, указанных в извещении-запросе котировок,
согласны.Руководитель
МП_____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложения на _____ листах.

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.

2. Заверенные копии учредительных документов.

3. Заверенная копия лицензии на соответствующий вид деятельности.

(Согласно постановлению главы города Владимира от 26.12.2007 № 5176 указанные
документы представляются в добровольном порядке)