СОГЛАСОВАНО:
Начальник управления экономики

Т.И. Терентьева

Начальник управления культуры

Т.В.Шаркова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу первого заместителя главы города

от «12» ноября 2008 г. № 332-П

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

## ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт
на поставку периодических изданий по подписке на 1-ое полугодие 2009 года для нужд МУК «Центральная городская библиотека» и филиалов.

.

г.Владимир

2008 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА……. 3**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПЛЬНОГО КОНТРАКТА 8**

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ……..……. 9**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ……. 19**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ……. 21**

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА…….. 22**

**ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ…….. 23**

**ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА …… 24**

**ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА……. 31**

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

| № п/п | Наименование пункта | Текст пояснений |
|---|---|---|
| **1.** | **Уполномоченный орган:** | администрация города Владимира |
| 1.1. | Место нахождения | г.Владимир, ул.Горького, д.40 |
| 1.2. | Почтовый адрес | 600017, г.Владимир, ул.Горького, д.36 для управления экономики |
| 1.3. | Контактный телефон, факс | Тел. 23-24-77, 35-38-79; т/факс 23-24-77 |
| 1.4. | Адрес электронной почты | munzakaz@vladimir-city.ru |
| **2.** | **Муниципальный заказчик:** | управление культуры администрации г. Владимира |
| 2.1. | Место нахождения | г.Владимир, ул.Мира, д. 36-а |
| 2.2. | Почтовый адрес | 600017, г.Владимир, ул.Мира, д. 36-а |
| 2.3. | Адрес электронной почты | kuiture@vladimir-city.ru |
| 2.4. | Контактный телефон, факс | (4922) 35-43-10 |
| **3.** | **Предмет муниципального контракта:** | Поставка периодических изданий по подписке на 1-ое полугодие 2009 года для нужд МУК «Центральная городская библиотека» и филиалов. |
| **4.** | **Количество поставляемого товара:** | в соответствии с Приложением к Информационной карте. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:** | **800 000,00 руб.** (Восемьсот тысяч рублей), включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей. |
| **6.** | **«Шаг аукциона»:** | 5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта. |
| **7.** | **Место поставки товара:** | В соответствии с счет-заказом заказчика:<br>- МУК Центаральная городская библиотека - г. Владимир, Суздальский пр-т, 2;<br>Филиалы ЦГБ:<br>- филиал центральной детской библиотеки – г. Владимир, Б. Московская, 31<br>- филиал № 1 – пр-т Строителей, 38А;<br>- филиал № 2 – пр-т Ленина, 12;<br>- филиал № 3 – мкр. Юрьевец, Школьный проезд, 4;<br>- филиал № 4 – ул. Егорова, 10;<br>- филиал № 5 – ул. В.Дуброва, 10;<br>- филиал № 6 – мкр. Юрьевец, ул. Ноябрьская, 8А;<br>- филиал № 7 – ул. Мира, 55;<br>- филиал № 8 - ул. Сурикова, 26;<br>- филиал № 9 – ул. Юбилейная, 38; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - филиал № 10 – ул. Д.Левитана, 55;<br>- филиал № 11 – мкр. Лесной, 10А;<br>- филиал № 12 – мкр. Энергетик, ул. Энергетиков, 27;<br>- филиал № 13 – ул. Горького, 69;<br>- филиал № 14 – мкр. Оргтруд, ул.Строителей, 3А;<br>- филиал № 15 – мкр. Заклязьменский, ул. Центральная;<br>- филиал № 16 – мкр. Коммунар, ул. Песочная, 15. |
| **8.** | **Условия поставки товара:** | В соответствии с требованиями к предмету муниципального контракта |
| **9.** | **Сроки поставки товара:** | 1-ое полугодие 2009 года (01.01.09 – 30.06.09)<br>поставка изданий:<br>- ежедневные газеты и ежедневники поставляются в этот же день, если они поступили в г. Владимир;<br>- журналы не позднее следующего дня с момента поступления в г. Владимир. |
| **10.** | **Срок предоставления гарантии качества товара:** | В течение года после доставки до получателя.<br>Заменять всю некачественную продукцию (типографский брак, механические повреждения не имеющие товарный вид ). |
| **11.** | **Объем предоставления гарантии качества товара:** | 100% |
| **12.** | **Форма оплаты товара:** | Безналичный расчет в рублях РФ |
| **13.** | **Сроки оплаты товара:** | IV квартал 2008 года по факту оформления подписки |
| **14.** | **Порядок оплаты товара:** | на основании контракта и при наличии оформленных счетов с приложением списка изданий |
| **15.** | **Источник финансирования:** | Бюджет города Владимира |
| **16.** | **Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:** | Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте, который **должен содержать**:<br>- **документы в письменной форме** на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе;<br>- **электронный носитель** (компакт-диск, дискета) с электронной копией технического предложения.<br>**Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом.** |

| | | |
|---|---|---|
| **17.** | **Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе, *подаются в отношении каждого лота :*** | 1. Заявка на участие в аукционе.*<br>2. **Техническое предложение* .**<br>3. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона.<br>4. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки.<br>5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем **за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.**<br>6. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).<br>7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа с указанием срока полномочий:<br>а) копия протокола (распорядительного документа)об избрании (назначении) исполнительного органа юридического лица;<br>б) копия приказа о назначении на должность (для руководителя филиала юридического лица).<br>8. Доверенность на имя представителя участника размещения заказа, подтверждающая его полномочия на осуществление действий от имени участника размещения заказа.* Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. В случае, если доверенность подписывается лицом, действующим на основании доверенности, то в обязательном порядке предоставляется копия указанной доверенности. |
| **18.** | **Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в** | 1. Акт сверки, выданный налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период или его копия.<br>2. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество или ее копия.<br>3. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства или ее копия. |

* Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.

| | | |
|---|---|---|
| | **добровольном порядке):** | 4. Копия устава. |
| **19.** | **Требования к участникам размещения заказа:** | 1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;<br>2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;<br>3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;<br>4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;<br>5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. |
| **20.** | **Место подачи заявок:** | 600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день начала рассмотрения заявок подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал). |
| **21.** | **Дата и время начала приема заявок:** | 14 ноября 2008 года в 09 час. 00 мин. |
| **22.** | **Дата и время окончания приема заявок:** | **04 декабря 2008 года в 09 час. 00 мин.** |
| **23.** | **Место, дата и время начала рассмотрения заявок:** | **04 декабря 2008 года в 09 час. 00 мин.** по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал). |
| **24.** | **Место, дата и время проведения открытого аукциона:** | **09 декабря 2008г. в 11 час. 30 мин.** по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал). |
| **Документация об аукционе предоставляется бесплатно.** | | |
| **25.** | **Размер обеспечения заявок:** | Не установлено. |

| | | |
|---|---|---|
| **26.** | **Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:** | Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, " 09" декабря 2008 г. в 11 - 30 по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.<br>Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги. |
| **27.** | **Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:** | Не требуется. |
| **28.** | **Срок заключения муниципального контракта:** | 20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола. |

## ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ МУНИЦИПЛЬНОГО КОНТРАКТА

| №№ п/п | Наименование показателя | Требуемое значение |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Товары** | | |
| 1 | Наименование товара | В соответствии с Приложением к Информационной карте аукциона. |
| 2 | Функциональные (потребительские свойства) характеристики товара | В соответствии с Приложением к Информационной карте аукциона. |
| 3 | Качественные характеристики товара | В соответствии с Приложением к Информационной карте аукциона.<br>Заменять всю некачественную продукцию (типографский брак, механические повреждения не имеющие товарный вид ). |
| 4 | Требования к размерам, упаковке, хранению товара. | Периодические издания должны доставляться в безопасной упаковке, сохраняющий товарный вид и качество полиграфического исполнения.<br>Требования к хранению - в соответствии с требованием производителя. |
| 5 | Требования к отгрузке товара (погрузка, разгрузка, доставка до склада получателя силами и средствами поставщика, монтаж, установка, инструктаж, обучение персонала и др.) | Доставка изданий адресату по конкретному адресу до двери, доставка товара осуществляется силами и средствами поставщика. |
| 6 | Иные условия исполнения муниципального контракта в соответствии с подпунктом 2 части 3 статьи 25, подпунктом 2 часть 2 статьи 35 ФЗ-94. | Соответствие ГОСТ, СанПиН и иным действующим на территории нормам. |

**Приложение к**
**Информационной карте**

## Список изданий по подписке на I –ое полугодие 2009 года.

| Индекс издания | Наименование издания | На сколько месяцев | Кол-во компл. | Стоимость за комплект | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Руб. | Коп. |
| 99044 | Авторевю | 6 | 1 | 966 | 00 |
| 11750 | АиФ | 6 | 16 | 456 | 54 |
| 24290 | АиФ. Здоровье | 6 | 2 | 308 | 40 |
| 24281 | АиФ. На даче | 6 | 1 | 136 | 74 |
| 19898 | Бабушкины рецепты | 6 | 1 | 206 | 66 |
| 35900 | Библиотечная газета | 6 | 1 | 454 | 02 |
| 11484 | Ваше право | 6 | 5 | 421 | 14 |
| 32959 | Ваше право | 6 | 1 | 315 | 54 |
| 99081 | Ваши 6 соток | 6 | 3 | 145 | 14 |
| 50211 | Ваши 6 соток | 6 | 1 | 133 | 38 |
| 50153 | Вестник ЗОЖ | 6 | 1 | 105 | 36 |
| 32134 | Владимирские ведомости | 6 | 8 | 1815 | 54 |
| 31184 | Голос писателя | 6 | 14 | 48 | 00 |
| 60090 | Жизнь. Владимир | 6 | 2 | 388 | 80 |
| 31155 | Забота | 6 | 4 | 180 | 00 |
| 39585 | Зеленый мир экологии | 6 | 1 | 531 | 54 |
| 42091 | Знахарь | 6 | 1 | 146 | 82 |
| 99607 | ЗОЖ | 6 | 5 | 105 | 36 |
| 19240 | Известия | 6 | 2 | 1636 | 14 |
| 80230 | Исторические новости | 6 | 1 | 145 | 80 |
| 79068 | История – 1 сентября | 6 | 1 | 675 | 54 |
| 45800 | Коммерсант | 6 | 1 | 2135 | 88 |
| 31470 | Комсомольская правда | 6 | 13 | 1446 | 36 |
| 50057 | Комсомольская правда | 6 | 2 | 1048 | 38 |
| 32958 | Красная звезда | 6 | 1 | 1387 | 32 |
| 39881 | Кулина | 6 | 1 | 77 | 28 |
| 32576 | Культура | 6 | 1 | 599 | 10 |
| 79582 | Литература – 1 сентября | 6 | 2 | 1147 | 08 |
| 84874 | Литературная газета | 6 | 1 | 700 | 74 |
| 19705 | Мир детей | 6 | 1 | 107 | 04 |
| 99235 | Мир детей и подростков | 6 | 4 | 119 | 94 |
| 51975 | Молва | 6 | 12 | 1020 | 42 |
| 31129 | МК во Владимире | 6 | 1 | 292 | 38 |
| 99100 | Моя семья | 6 | 1 | 465 | 90 |
| 31921 | Незнайка | 6 | 1 | 236 | 67 |
| 61974 | Опасный возраст | 6 | 1 | 170 | 36 |
| 24351 | Пенсионер России | 6 | 1 | 115 | 98 |
| 34374 | Перископ | 6 | 1 | 660 | 00 |
| 12828 | Последний звонок | 6 | 2 | 179 | 16 |
| 26062 | Предупреждение | 6 | 1 | 100 | 86 |
| 51961 | Призыв | 6 | 12 | 1527 | 30 |
| 32252 | Приусадебная газета | 6 | 1 | 123 | 84 |
| 32184 | Российская газета | 6 | 3 | 3702 | 06 |
| 24704 | Российская газета | 6 | 1 | 1354 | 02 |
| 99415 | Семья | 6 | 4 | 1209 | 90 |
| 50119 | Семья | 6 | 1 | 1049 | 40 |
| 46469 | Собеседник | 6 | 2 | 640 | 56 |
| 32707 | Собеседник | 6 | 2 | 342 | 90 |
| 99596 | Собеседник | 6 | 3 | 358 | 74 |
| 50122 | Советский спорт | 6 | 1 | 2053 | 92 |
| 50127 | СПИД-инфо | 6 | 1 | 375 | 63 |
| 48480 | Спорт-экспресс | 6 | 1 | 591 | 24 |
| 24581 | Столетник | 6 | 2 | 124 | 98 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 51965 | Трибуна | 6 | 2 | 127 | 32 |
| 10265 | Труд | 6 | 1 | 1053 | 42 |
| 32068 | Труд 7 | 6 | 1 | 436 | 26 |
| 31151 | Хронометр | 6 | 4 | 515 | 82 |
| 18052 | Школьные игры и конкурсы | 6 | 1 | 110 | 52 |
| 32089 | Экономика и жизнь | 6 | 1 | 3174 | 54 |
| 99261 | Юный спасатель | 6 | 1 | 183 | 12 |
| **Журналы** | | | | | |
| 99038 | А почему? | 6 | 3 | 878 | 46 |
| 70310 | А почему? | 6 | 1 | 650 | 76 |
| 72091 | АБВГД: сказки, игры | 6 | 1 | 310 | 74 |
| 13636 | АБВГД | 6 | 1 | 343 | 92 |
| 99062 | Аквариум | 6 | 1 | 220 | 65 |
| 36170 | Антидоза | 6 | 1 | 357 | 18 |
| 70823 | Библиография | 6 | 1 | 669 | 75 |
| 71608 | Библиополе | 6 | 2 | 527 | 40 |
| 70080 | Библиотека | 6 | 12 | 665 | 40 |
| 14461 | Библиотека | 6 | 3 | 1052 | 16 |
| 71601 | Библиотека и закон: вып. 26 | 6 | 2 | 551 | 46 |
| 38235 | Библиотека школьника CD-ROM | 6 | 1 | 790 | 00 |
| 18113 | Библиотекарь: юридический консультант | 6 | 1 | 466 | 74 |
| 70923 | Библиотековедение | 6 | 1 | 667 | 56 |
| 87322 | Библиотековедение | 6 | 1 | 658 | 20 |
| 14465 | Библиотечное дело 21 века | 6 | 1 | 240 | 50 |
| 80951 | Биология в школе и биология для школьников. Комплект | 6 | 1 | 661 | 11 |
| 71233 | Биология в школе | 6 | 1 | 952 | 05 |
| 71168 | Божий мир | 6 | 2 | 128 | 37 |
| 99555 | Будь здоров! | 6 | 7 | 137 | 82 |
| 99561 | Бумеранг | 6 | 1 | 569 | 76 |
| 70231 | Бумеранг | 6 | 1 | 471 | 96 |
| 39304 | Бурда | 6 | 4 | 414 | 00 |
| 99076 | Бурда | 6 | 6 | 654 | 42 |
| 36970 | Бурда | 6 | 1 | 92 | 99 |
| 99078 | В мире животных | 6 | 1 | 423 | 90 |
| 43983 | В мире животных | 6 | 1 | 330 | 00 |
| 45281 | В мире животных | 6 | 3 | 392 | 46 |
| 39869 | В мире науки | 6 | 1 | 1009 | 62 |
| 41649 | В мире растений | 6 | 2 | 392 | 46 |
| 43984 | В мире растений | 6 | 1 | 654 | 00 |
| 99402 | Валя-Валентина | 6 | 1 | 360 | 12 |
| 72025 | Ваш сад | 6 | 1 | 68 | 10 |
| 70113 | Веселые картинки | 6 | 1 | 387 | 96 |
| 99413 | Веселые картинки | 6 | 2 | 478 | 32 |
| 99750 | Веселые картинки | 6 | 1 | 763 | 08 |
| 72247 | Веселые картинки: филя | 6 | 1 | 329 | 88 |
| 36837 | Веселый колобок | 6 | 1 | 271 | 68 |
| 72469 | Веселый затейник | 6 | 1 | 243 | 48 |
| 10905 | Веселый затейник | 6 | 1 | 350 | 40 |
| 11510 | Веселые уроки | 6 | 4 | 591 | 60 |
| 71830 | Веселые уроки | 6 | 3 | 425 | 46 |
| 71975 | Вестник экологического образования | 6 | 1 | 348 | 60 |
| 99084 | Винни и его друзья | 6 | 1 | 330 | 12 |
| 15744 | Военно-исторический журнал | 6 | 2 | 852 | 00 |
| 70137 | Военно-исторический журнал | 6 | 1 | 465 | 06 |
| 99118 | Вокруг света | 6 | 4 | 697 | 02 |
| 41505 | Вокруг света | 6 | 5 | 401 | 94 |
| 80475 | Вокруг света | 6 | 1 | 643 | 80 |
| 12463 | Вокруг света | 6 | 4 | 670 | 92 |
| 29601 | Вопросы истории | 6 | 1 | 889 | 80 |
| 12646 | Вопросы истории | 6 | 1 | 1210 | 80 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 70149 | Вопросы литературы | 6 | 1 | 465 | 00 |
| 71235 | Вопросы психологии | 6 | 1 | 541 | 17 |
| 70156 | Вопросы философии | 6 | 1 | 4200 | 00 |
| 40747 | Вопросы экономики | 6 | 1 | 2773 | 20 |
| 99540 | Воспитание школьников | 6 | 3 | 647 | 15 |
| 71236 | Воспитание школьников | 6 | 2 | 527 | 05 |
| 10882 | Воспитание школьников и духовно-нравственное воспитание | 6 | 1 | 884 | 14 |
| 99478 | Всемирный следопыт | 6 | 3 | 366 | 36 |
| 99097 | Все для женщин | 6 | 1 | 363 | 12 |
| 99552 | Вязание – ваше хобби | 6 | 3 | 348 | 48 |
| 84594 | Гала-биография | 6 | 3 | 252 | 00 |
| 42892 | Гео | 6 | 2 | 492 | 00 |
| 99094 | Гео | 6 | 3 | 712 | 44 |
| 48867 | Гео | 6 | 3 | 505 | 56 |
| 16704 | Геоленок | 6 | 5 | 254 | 30 |
| 82526 | Геоленок | 6 | 1 | 242 | 56 |
| 82511 | Геоленок | 6 | 1 | 252 | 05 |
| 99094 | Геоленок | 6 | 2 | 712 | 44 |
| 79170 | География в школе и география для школьников. Комплект | 6 | 1 | 889 | 98 |
| 10772 | Гражданин и право | 6 | 1 | 1229 | 46 |
| 36147 | Девчонки-мальчишки | 6 | 1 | 436 | 74 |
| 70242 | Деньги и кредит | 6 | 1 | 683 | 40 |
| 38304 | Детективы искателя | 6 | 2 | 174 | 00 |
| 10962 | Детективы «СМ» | 6 | 1 | 454 | 62 |
| 99669 | Детская книжка-малышка | 6 | 1 | 41 | 20 |
| 20450 | Детская роман-газета | 6 | 6 | 612 | 24 |
| 38916 | Детская роман-газета | 6 | 1 | 924 | 00 |
| 11386 | Детская школьная академия | 6 | 2 | 338 | 46 |
| 34182 | Детская энциклопедия АиФ | 6 | 6 | 338 | 46 |
| 81032 | Детская энциклопедия АиФ | 6 | 1 | 370 | 56 |
| 71689 | Детское чтение | 6 | 1 | 234 | 24 |
| 24214 | Джульетта | 6 | 2 | 367 | 80 |
| 84006 | Джульетта | 6 | 1 | 348 | 96 |
| 99102 | Диана | 6 | 1 | 225 | 72 |
| 99104 | Дисней для малышей | 6 | 4 | 337 | 44 |
| 72048 | Дисней для малышей | 6 | 2 | 303 | 36 |
| 42952 | Добрые советы | 6 | 1 | 455 | 88 |
| 99385 | Добрые советы | 6 | 3 | 458 | 58 |
| 73096 | Дом. Сад. Огород | 6 | 1 | 120 | 84 |
| 41707 | Дом и сад | 6 | 1 | 415 | 80 |
| 19824 | Домашние цветы | 6 | 1 | 83 | 82 |
| 79164 | Домашняя энциклопедия | 6 | 2 | 387 | 18 |
| 10906 | Домашняя энциклопедия | 6 | 1 | 546 | 90 |
| 99109 | Домашний очаг | 6 | 4 | 806 | 46 |
| 80547 | Домашний очаг | 6 | 3 | 758 | 04 |
| 46774 | Домовой | 6 | 1 | 660 | 66 |
| 74566 | Домой | 6 | 1 | 622 | 38 |
| 14481 | Досуг в школе | 6 | 1 | 444 | 96 |
| 73107 | Дошкольное воспитание | 6 | 3 | 556 | 62 |
| 43981 | Друг (кошки) | 6 | 1 | 906 | 00 |
| 73155 | Друг (для любителей кошек) | 6 | 3 | 627 | 12 |
| 99110 | Друг (журнал для любителей кошек) | 6 | 2 | 723 | 12 |
| 43980 | Друг (собаки) | 6 | 1 | 1008 | 00 |
| 73156 | Друг (для любителей собак) | 6 | 2 | 682 | 56 |
| 99111 | Друг (журнал для любителей собак) | 6 | 1 | 808 | 14 |
| 70250 | Дружба народов | 6 | 1 | 1009 | 62 |
| 80394 | Духовно-нравственное воспитание с приложением | 6 | 1 | 344 | 31 |
| 24500 | Ералаш | 6 | 2 | 279 | 18 |
| 73118 | Если | 6 | 3 | 325 | 44 |

| 99419 | Женские секреты | 6 | 3 | 448 | 14 |
|---|---|---|---|---|---|
| 42867 | Женские секреты | 6 | 2 | 297 | 00 |
| 40930 | Женское здоровье | 6 | 2 | 419 | 76 |
| 99637 | Женское здоровье | 6 | 3 | 595 | 86 |
| 81721 | Живописная Россия | 6 | 1 | 301 | 56 |
| 99696 | Журнал для мальчишек и девчонок «Золотая антилопа» | 6 | 1 | 226 | 20 |
| 70543 | Журнал мод | 6 | 1 | 142 | 56 |
| 45374 | За рулем + мото | 6 | 2 | 1081 | 20 |
| 99122 | За рулем | 6 | 9 | 454 | 62 |
| 39001 | Закон | 6 | 1 | 2040 | 00 |
| 45448 | Закон и право | 6 | 1 | 1327 | 56 |
| 48693 | Зарубежный роман | 6 | 2 | 274 | 74 |
| 42215 | Звезда | 6 | 1 | 960 | 00 |
| 70328 | Здоровье | 6 | 2 | 552 | 84 |
| 43303 | Здоровье | 6 | 2 | 714 | 00 |
| 99416 | Здоровье | 6 | 8 | 585 | 96 |
| 71604 | Знаменательные даты | 6 | 5 | 441 | 17 |
| 70331 | Знамя | 6 | 1 | 1083 | 12 |
| 45362 | Знание сила | 6 | 2 | 1180 | 56 |
| 38929 | Золушка вяжет | 6 | 1 | 360 | 24 |
| 11418 | Играем с Барби | 6 | 1 | 535 | 17 |
| 47917 | Играем с Барби | 6 | 2 | 308 | 28 |
| 10280 | Идеи вашего дома | 6 | 2 | 607 | 70 |
| 29650 | Идеи вашего дома | 6 | 1 | 594 | 00 |
| 16754 | Идеи вашего дома | 6 | 2 | 878 | 64 |
| 79515 | Имена | 6 | 1 | 306 | 66 |
| 70394 | Иностранная литература | 6 | 2 | 840 | 00 |
| 24295 | Иностранные языки в школе с приложением «Методическая мозаика» | 6 | 1 | 606 | 08 |
| 40940 | Искатель + мир искателя | 6 | 1 | 427 | 00 |
| 10922 | Искатель | 6 | 2 | 428 | 46 |
| 24619 | Искусство - детям | 6 | 1 | 483 | 18 |
| 15607 | Искусствознание | 6 | 1 | 216 | 30 |
| 41894 | Исторический журнал | 6 | 1 | 4372 | 44 |
| 61002 | Кадровое дело | 6 | 1 | 2520 | 00 |
| 72324 | Календарные праздники. Тема «Лето» | 6 | 1 | 99 | 15 |
| 72325 | Календарные праздники. Тема «Осень» | 6 | 1 | 99 | 15 |
| 87901 | Караван историй | 6 | 5 | 558 | 90 |
| 99137 | Караван историй | 6 | 6 | 987 | 84 |
| 61981 | Классный руководитель | 6 | 1 | 564 | 20 |
| 27225 | Классный журнал | 6 | 3 | 1042 | 62 |
| 20394 | Клепа | 6 | 1 | 508 | 56 |
| 15512 | Клепа | 6 | 1 | 511 | 56 |
| 71606 | Книжки, нотки и игрушки | 6 | 2 | 557 | 40 |
| 24648 | Когда ты один дома | 6 | 1 | 249 | 54 |
| 88088 | Коллекция каравана историй | 6 | 5 | 156 | 00 |
| 63481 | Компьютер. Mouse | 6 | 1 | 571 | 02 |
| 12699 | Космополитен | 6 | 3 | 806 | 46 |
| 80764 | Космополитен | 6 | 1 | 770 | 64 |
| 15549 | Кот и пес | 6 | 2 | 260 | 10 |
| 11801 | Крестьянка с приложением | 6 | 1 | 894 | 96 |
| 11800 | Крестьянка | 6 | 8 | 594 | 00 |
| 99488 | Крестьянка | 6 | 6 | 771 | 30 |
| 70446 | Крестьянка | 6 | 1 | 680 | 46 |
| 80418 | Ларец Клио | 6 | 1 | 155 | 20 |
| 44233 | Ландшафтная архитектура | 6 | 1 | 324 | 48 |
| 99160 | Левша | 6 | 1 | 1002 | 36 |
| 47565 | Лена-рукодельница | 6 | 1 | 357 | 18 |
| 99161 | Лена-рукодельница | 6 | 1 | 361 | 92 |

| 99163 | Лиза | 6 | 8 | 1071 | 24 |
|---|---|---|---|---|---|
| 38710 | Лиза (girl) | 6 | 1 | 225 | 18 |
| 72222 | Лиза | 6 | 2 | 780 | 00 |
| 99385 | Лиза. Добрые советы | 6 | 2 | 458 | 58 |
| 42952 | Лиза. Добрые советы | 6 | 2 | 252 | 00 |
| 99166 | Лиза. Мой ребенок | 6 | 1 | 524 | 22 |
| 38431 | Лиза. Мой ребенок | 6 | 2 | 282 | 00 |
| 26070 | Лиза. Мой уютный дом | 6 | 1 | 264 | 00 |
| 34275 | Лиза. Приятного аппетита | 6 | 1 | 247 | 68 |
| 24287 | Литература в школе с приложением «Уроки литературы» | 6 | 4 | 792 | 92 |
| 72265 | Личность и культура | 6 | 1 | 382 | 56 |
| 41802 | Любимая дача | 6 | 2 | 348 | 00 |
| 99551 | Любимая дача | 6 | 1 | 452 | 04 |
| 70205 | Маруся | 6 | 8 | 450 | 00 |
| 99560 | Маруся | 6 | 8 | 648 | 18 |
| 38866 | Маркетинг в России | 6 | 1 | 3384 | 00 |
| 87386 | Математика в школе | 6 | 1 | 1010 | 00 |
| 16733 | Между нами, женщинами | 6 | 2 | 301 | 08 |
| 38867 | Менеджмент в России | 6 | 1 | 3384 | 00 |
| 73270 | Микки маус | 6 | 2 | 1100 | 34 |
| 99182 | Микки маус | 6 | 2 | 1238 | 04 |
| 71600 | Мир библиографии | 6 | 1 | 317 | 70 |
| 40939 | Мир ПК + CD | 6 | 4 | 580 | 80 |
| 99188 | Мир ПК + CD | 6 | 3 | 718 | 98 |
| 60163 | Мир техники для детей | 6 | 5 | 581 | 64 |
| 13003 | Мир фантастики | 6 | 1 | 1296 | 00 |
| 10833 | Миша | 6 | 2 | 259 | 02 |
| 72847 | Миша | 6 | 1 | 228 | 24 |
| 84212 | Мишутка | 6 | 1 | 199 | 02 |
| 88282 | Мишутка | 6 | 1 | 361 | 56 |
| 99715 | Мишутка | 6 | 1 | 194 | 22 |
| 11492 | Мне 15 | 6 | 2 | 352 | 32 |
| 16371 | Мне 15 | 6 | 1 | 433 | 56 |
| 70558 | Моделист-конструктор | 6 | 1 | 783 | 96 |
| 36515 | Мой маленький | 6 | 1 | 288 | 42 |
| 36328 | Мой маленький | 6 | 1 | 276 | 18 |
| 38730 | Мой прекрасный сад | 6 | 2 | 264 | 00 |
| 10952 | Молоток | 6 | 2 | 473 | 82 |
| 70558 | Моделист-конструктор | 6 | 2 | 783 | 96 |
| 72474 | Молодая гвардия | 6 | 1 | 606 | 18 |
| 45402 | Молодая гвардия | 6 | 2 | 727 | 56 |
| 82655 | Молодежь и общество | 6 | 1 | 344 | 30 |
| 73253 | Москва | 6 | 1 | 589 | 62 |
| 45211 | Москва | 6 | 2 | 670 | 02 |
| 99195 | Мото | 6 | 1 | 270 | 66 |
| 70594 | Мото | 6 | 1 | 260 | 34 |
| 73233 | Муравейник | 6 | 3 | 487 | 68 |
| 80510 | Мурзилка | 6 | 5 | 652 | 46 |
| 99568 | Мурзилка | 6 | 6 | 433 | 08 |
| 70553 | Мурзилка | 6 | 1 | 352 | 86 |
| 43246 | Мурзилка | 6 | 2 | 590 | 16 |
| 70554 | Мы | 6 | 1 | 482 | 46 |
| 27899 | Нарконет | 6 | 1 | 1788 | 00 |
| 80098 | Нарконет | 6 | 5 | 1434 | 84 |
| 99326 | Нарконет | 6 | 6 | 1625 | 04 |
| 73244 | Народное образование | 6 | 1 | 811 | 20 |
| 72226 | Народное творчество | 6 | 1 | 542 | 31 |
| 79179 | Наука и жизнь | 6 | 3 | 1079 | 81 |
| 34174 | Наука и жизнь | 6 | 4 | 949 | 80 |
| 99469 | Наука и жизнь | 6 | 4 | 1304 | 82 |
| 99349 | Наука и жизнь | 6 | 2 | 837 | 42 |

| 61991 | Наука и религия | 6 | 3 | 508 | 14 |
|---|---|---|---|---|---|
| 70602 | Наука и религия | 6 | 5 | 425 | 46 |
| 80974 | Наука и техника | 6 | 1 | 671 | 04 |
| 12625 | Наш современник | 6 | 3 | 797 | 46 |
| 73274 | Наш современник | 6 | 2 | 708 | 84 |
| 99587 | Наша усадьба | 6 | 1 | 162 | 42 |
| 10328 | Наша усадьба | 6 | 1 | 158 | 04 |
| 73273 | Начальная школа | 6 | 2 | 366 | 90 |
| 16823 | Начальная школа | 6 | 2 | 408 | 90 |
| 40865 | National geographic | 6 | 2 | 396 | 00 |
| 75685 | National geographic traveler | 6 | 1 | 370 | 00 |
| 12625 | Наш современник | 6 | 1 | 797 | 46 |
| 73274 | Наш современник | 6 | 2 | 708 | 84 |
| 72317 | Наша усадьба | 6 | 1 | 136 | 62 |
| 42414 | Нева | 6 | 1 | 900 | 00 |
| 71607 | Независимый библиотечный адвокат | 6 | 1 | 268 | 23 |
| 70620 | Новая и новейшая история | 6 | 1 | 2173 | 14 |
| 36992 | Новое время | 6 | 1 | 1122 | 00 |
| 16410 | Новый мир | 6 | 1 | 960 | 00 |
| 70636 | Новый мир | 6 | 5 | 986 | 28 |
| 12287 | Ну, погоди | 6 | 4 | 612 | 48 |
| 99208 | Няня | 6 | 1 | 580 | 98 |
| 11829 | Обучение и карьера | 6 | 1 | 429 | 60 |
| 70681 | Общество. Государство. Политика | 6 | 1 | 494 | 31 |
| 79486 | Огонек | 6 | 2 | 967 | 98 |
| 99211 | Огонек | 6 | 1 | 967 | 98 |
| 82821 | Огонек | 6 | 2 | 1112 | 28 |
| 73293 | Октябрь | 6 | 1 | 907 | 08 |
| 12624 | Октябрь | 6 | 1 | 1169 | 70 |
| 36520 | Она | 6 | 1 | 434 | 22 |
| 99026 | Oops | 6 | 1 | 270 | 18 |
| 44004 | Oops | 6 | 5 | 210 | 00 |
| 79515 | Отдохни! | 6 | 2 | 306 | 66 |
| 99214 | Отдохни! | 6 | 2 | 792 | 48 |
| 42868 | Отдохни! | 6 | 1 | 1001 | 28 |
| 11481 | Отечество | 6 | 1 | 466 | 74 |
| 99329 | Отчего и почему? | 6 | 1 | 589 | 50 |
| 81229 | Патриот отечества | 6 | 1 | 473 | 40 |
| 70926 | Педагогика | 6 | 1 | 873 | 85 |
| 11385 | Первоклашка | 6 | 1 | 200 | 22 |
| 10883 | Пионер | 6 | 2 | 415 | 08 |
| 44784 | Подвиг | 6 | 2 | 1543 | 20 |
| 10961 | Подвиг | 6 | 3 | 454 | 62 |
| 45443 | Подвиг | 6 | 1 | 1246 | 80 |
| 81162 | Подвиг | 6 | 1 | 986 | 60 |
| 82828 | Право в школе | 6 | 1 | 127 | 80 |
| 73319 | Православные беседы | 6 | 1 | 275 | 28 |
| 82432 | Православная радуга | 6 | 1 | 288 | 95 |
| 41952 | Православная радуга | 6 | 1 | 350 | 00 |
| 74931 | Праздник в школе | 6 | 5 | 346 | 74 |
| 71245 | Преподавание истории | 6 | 2 | 497 | 65 |
| 10891 | Преподавание истории и обществознания и история и обществознание для школьников. Комплект | 6 | 1 | 816 | 75 |
| 80481 | Преподавание истории и обществознания | 6 | 1 | 606 | 74 |
| 99493 | Приключения Скуби-Ду | 6 | 3 | 589 | 56 |
| 80027 | Принцесса | 6 | 3 | 303 | 36 |
| 99228 | Принцесса | 6 | 1 | 337 | 44 |
| 88133 | Природа и человек | 6 | 2 | 1878 | 00 |
| 70793 | Природа и человек | 6 | 6 | 1272 | 90 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 60189 | Природа и человек | 6 | 1 | 2122 | 38 |
| 48998 | Природа и человек. XXI в. | 6 | 1 | 1493 | 40 |
| 13155 | Приусадебное хозяйство | 6 | 2 | 640 | 80 |
| 11326 | Приусадебное хозяйство с приложением «Цветы в саду» | 6 | 1 | 531 | 90 |
| 11325 | Приусадебное хозяйство | 6 | 6 | 422 | 76 |
| 11328 | Приусадебное хозяйство | 6 | 4 | 625 | 50 |
| 70746 | Приусадебное хозяйство | 6 | 2 | 378 | 96 |
| 47422 | Приусадебное хозяйство | 6 | 1 | 467 | 46 |
| 80792 | Проблемы местного самоуправления | 6 | 1 | 457 | 56 |
| 99640 | Простоквашино | 6 | 3 | 191 | 64 |
| 18123 | Психология | 6 | 1 | 420 | 00 |
| 72722 | Путеводная звезда | 6 | 2 | 392 | 34 |
| 82420 | Путешествие по свету | 6 | 2 | 461 | 88 |
| 24265 | Путешествие по свету | 6 | 1 | 543 | 48 |
| 99417 | Работница | 6 | 3 | 649 | 20 |
| 70770 | Работница | 6 | 2 | 464 | 46 |
| 89032 | Радио | 6 | 2 | 598 | 20 |
| 70772 | Радио | 6 | 3 | 367 | 68 |
| 61972 | Радио | 6 | 3 | 441 | 24 |
| 74996 | Радиолюбитель | 6 | 1 | 602 | 46 |
| 74928 | Репетитор | 6 | 1 | 216 | 24 |
| 70781 | Ровесник | 6 | 1 | 268 | 38 |
| 99236 | Ровесник | 6 | 1 | 289 | 68 |
| 40687 | Родина | 6 | 3 | 955 | 80 |
| 63436 | Родина | 6 | 4 | 694 | 74 |
| 73325 | Родина | 6 | 4 | 626 | 28 |
| 38915 | Роман-газета | 6 | 1 | 1572 | 00 |
| 20088 | Роман-газета | 6 | 6 | 1035 | 36 |
| 83360 | Ромео и Джульетта | 6 | 1 | 375 | 36 |
| 11491 | Ромео и Джульетта | 6 | 2 | 385 | 56 |
| 70404 | Российская история | 6 | 1 | 2165 | 28 |
| 71801 | Российская юстиция | 6 | 1 | 1189 | 62 |
| 71114 | Российский экономический журнал | 6 | 1 | 609 | 96 |
| 41214 | Российский юридический журнал | 6 | 1 | 699 | 00 |
| 38424 | Русский дом | 6 | 1 | 450 | 00 |
| 45987 | Русский дом | 6 | 2 | 477 | 18 |
| 60527 | Русский дом | 6 | 1 | 415 | 08 |
| 81234 | Русский язык в школе | 6 | 2 | 650 | 00 |
| 99549 | Русский язык и литература для школьников | 6 | 1 | 449 | 62 |
| 99240 | Сабрина | 6 | 2 | 389 | 16 |
| 47101 | Сабрина | 6 | 1 | 388 | 74 |
| 16707 | Сад и огород | 6 | 5 | 256 | 98 |
| 15588 | Сад и огород | 6 | 1 | 360 | 32 |
| 99241 | Сад своими руками | 6 | 1 | 290 | 34 |
| 46505 | Садовник | 6 | 1 | 341 | 22 |
| 16653 | Самая | 6 | 1 | 397 | 62 |
| 29132 | Сам | 6 | 1 | 552 | 84 |
| 29128 | Сам себе мастер | 6 | 2 | 486 | 00 |
| 71135 | Сам себе мастер | 6 | 1 | 254 | 04 |
| 24474 | Самая | 6 | 1 | 544 | 45 |
| 99404 | Сандра | 6 | 1 | 317 | 82 |
| 82629 | Сафари | 6 | 1 | 289 | 56 |
| 73135 | Свирель | 6 | 3 | 370 | 74 |
| 24606 | Свирель | 6 | 3 | 427 | 32 |
| 72148 | Свирелька | 6 | 2 | 253 | 02 |
| 61992 | Свирелька | 6 | 1 | 334 | 68 |
| 43752 | Сезоны | 6 | 1 | 455 | 00 |
| 86300 | Сельская новь | 6 | 3 | 615 | 60 |
| 11329 | Сельская новь | 6 | 2 | 383 | 70 |
| 70911 | Сельская новь | 6 | 1 | 359 | 70 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 20248 | Семейное чтение | 6 | 1 | 259 | 59 |
| 10459 | Семейное чтение | 6 | 3 | 366 | 06 |
| 70909 | Семья и школа | 6 | 2 | 582 | 00 |
| 60684 | Сказочный мир | 6 | 1 | 218 | 34 |
| 87805 | Смена | 6 | 1 | 699 | 00 |
| 84630 | Смена | 6 | 3 | 423 | 72 |
| 99406 | Смена | 6 | 7 | 544 | 56 |
| 46639 | Смешарики | 6 | 2 | 292 | 92 |
| 60199 | Смешарики | 6 | 2 | 322 | 74 |
| 29878 | Социальная защита | 6 | 1 | 1787 | 40 |
| 45412 | Спортивная жизнь России | 6 | 3 | 588 | 00 |
| 73369 | Спортивная жизнь России | 6 | 1 | 304 | 74 |
| 72649 | Справочник для поступающих в вузы | 6 | 1 | 185 | 73 |
| 84970 | Справочник кадровика | 6 | 1 | 3213 | 00 |
| 87652 | Справочник председателя профкома | 6 | 1 | 1692 | 00 |
| 44734 | Справочник руководителя учреждения культуры | 6 | 1 | 2424 | 00 |
| 81869 | Сценарии и репертуар | 6 | 1 | 954 | 42 |
| 87662 | Сценарии и репертуар | 6 | 1 | 1357 | 56 |
| 87320 | Техника молодежи | 6 | 4 | 639 | 48 |
| 99463 | Техника молодежи | 6 | 1 | 823 | 50 |
| 73397 | Токсикологический вестник | 6 | 1 | 547 | 56 |
| 99298 | Том и Джерри | 6 | 4 | 307 | 92 |
| 81015 | Том и Джерри | 6 | 2 | 275 | 10 |
| 12392 | Тошка и компания | 6 | 1 | 456 | 06 |
| 99299 | Тошка и компания | 6 | 5 | 331 | 20 |
| 80029 | Тошка и компания | 6 | 3 | 298 | 14 |
| 24274 | Туризм: право и экономика | 6 | 1 | 539 | 06 |
| 29100 | Управленческий учет | 6 | 1 | 4212 | 00 |
| 81361 | Учебно-методические материалы | 6 | 1 | 189 | 54 |
| 72437 | Учитель | 6 | 1 | 228 | 84 |
| 10911 | Фея | 6 | 1 | 327 | 54 |
| 18205 | Фея | 6 | 2 | 292 | 92 |
| 99550 | Физика в школе | 6 | 1 | 648 | 02 |
| 39414 | Финансы | 6 | 1 | 1790 | 40 |
| 16643 | ФиС | 6 | 2 | 311 | 64 |
| 71026 | ФиС | 6 | 3 | 246 | 24 |
| 24200 | Химия в школе. Химия в школе – абитуриенту, учителю | 6 | 1 | 501 | 63 |
| 18401 | Хроники краеведа | 6 | 2 | 293 | 70 |
| 83199 | Художественная школа | 6 | 1 | 494 | 31 |
| 71061 | Цветоводство | 6 | 2 | 266 | 70 |
| 40527 | Цветоводство | 6 | 2 | 484 | 50 |
| 99593 | Цветоводство | 6 | 1 | 300 | 63 |
| 24477 | Цветочный клуб | 6 | 1 | 433 | 08 |
| 87673 | Цветочный клуб | 6 | 1 | 449 | 46 |
| 41497 | Человек и закон | 6 | 3 | 613 | 20 |
| 16745 | Чем развлечь гостей | 6 | 6 | 286 | 74 |
| 14996 | Чем развлечь гостей | 6 | 3 | 247 | 56 |
| 42080 | ЧиП с приложением | 6 | 1 | 900 | 00 |
| 73492 | ЧиП с DVD | 6 | 3 | 882 | 00 |
| 42452 | ЧиП | 6 | 2 | 911 | 40 |
| 42312 | ЧиП | 6 | 5 | 785 | 40 |
| 81086 | ЧиП | 6 | 2 | 889 | 56 |
| 60500 | ЧиП с DVD | 6 | 1 | 770 | 94 |
| 41221 | ЧиП детям | 6 | 4 | 312 | 00 |
| 71603 | Читаем, учимся, играем | 6 | 17 | 474 | 00 |
| 36322 | Читаем вместе | 6 | 6 | 369 | 42 |
| 10457 | Читай-ка | 6 | 3 | 706 | 56 |
| 45031 | Что читать | 6 | 1 | 592 | 44 |
| 40950 | Штучка | 6 | 2 | 211 | 20 |
| 99315 | Штучка | 6 | 3 | 289 | 68 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 71116 | Экология | 6 | 1 | 2144 | 31 |
| 41960 | Экология и жизнь | 6 | 1 | 1350 | 00 |
| 71398 | Экология и жизнь | 6 | 1 | 1159 | 62 |
| 71824 | Экология в школе | 6 | 1 | 316 | 54 |
| 72538 | Экономика в школе с вкладкой школьный экономический журнал | 6 | 1 | 320 | 82 |
| 70696 | Экономист | 6 | 2 | 1500 | 00 |
| 73580 | Экос-информ | 6 | 1 | 666 | 24 |
| 36140 | Экосистемы | 6 | 1 | 400 | 00 |
| 79422 | Эскиз | 6 | 3 | 265 | 32 |
| 71094 | Эхо планеты | 6 | 3 | 1320 | 00 |
| 71121 | Юный натуралист | 6 | 3 | 616 | 74 |
| 99319 | Юный натуралист | 6 | 2 | 810 | 54 |
| 82903 | Юный путешественник | 6 | 1 | 298 | 14 |
| 84248 | Юный техник | 6 | 1 | 1469 | 64 |
| 99320 | Юный техник | 6 | 1 | 857 | 46 |
| 71124 | Юный художник | 6 | 2 | 607 | 68 |
| 45517 | Юный художник | 6 | 2 | 886 | 56 |
| 99641 | Юный эрудит | 6 | 3 | 335 | 52 |
| 36269 | Юный эрудит | 6 | 1 | 591 | 06 |
| 20215 | Юрист спешит на помощь | 6 | 1 | 478 | 64 |
| 60588 | Юрист спешит на помощь | 6 | 1 | 671 | 21 |
| 86887 | Юрист | 6 | 1 | 1560 | 00 |
| 27221 | Yes / Да | 6 | 2 | 372 | 00 |
| 36070 | Yes / звезда | 6 | 1 | 458 | 76 |
| 99015 | Hard and soft | 6 | 1 | 352 | 56 |
| 41484 | Windows vista официальный журнал + DVD | 6 | 1 | 1392 | 00 |
| 36717 | Vitamin de / витамин де | 6 | 1 | 137 | 56 |
| 10741 | Elle | 6 | 1 | 367 | 56 |
| **Книги** | | | | | |
| 70266 | Библиографоведение. Информатика. Вып. 46 | 6 | 1 | 205 | 25 |
| 70198 | Библиотека информационного центра сотрудничества. Вып. 41: Маркетинг как технология управления современной библиотекой | 6 | 1 | 124 | 77 |
| 71593 | Библиотека «Либерея-Бибинформ» Дригайло В. Г. «Технология работы библиотеки». Вып. 104 | 6 | 1 | 318 | 74 |
| 48248 | Библиотеки – методические центры. Вып. 51 | 6 | 1 | 102 | 79 |
| 72316 | Деловое общение в библиотечном коллективе. Вып. 113 | 6 | 1 | 114 | 91 |
| 70225 | Детская библиотека: Современные проблемы развития. Вып. 42 | 6 | 1 | 109 | 77 |
| 72339 | Дополнительные источники ресурсного обеспечения. Вып. 57 | 6 | 1 | 129 | 77 |
| 71597 | Дрешер «Библиотерапевтическая деятельность». Вып. 108 | 6 | 5 | 1070 | 00 |
| 71593 | Дригайло В. Г. «Психология работы библиотек». Вып. 104 | 6 | 5 | 1450 | 00 |
| 70260 | Информационное обеспечение: специфика краеведческой деятельности библиотек. Вып. 45 | 6 | 1 | 113 | 90 |
| 71598 | Кисловская Г. А. «Ретроспективная конверсия карточных каталогов». Вып. 109 | 6 | 2 | 120 | 91 |
| 71590 | Колесникова М. Н. «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности». Вып. 101 | 6 | 1 | 169 | 90 |
| 71596 | Коряковцева Н. А. «Библиотеки и орбразование». Вып. 107 | 6 | 1 | 162 | 66 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 71595 | Кушнерук С. П. «Современный документный текст: создание и исследование». Вып. 106 | 6 | 1 | 201 | 28 |
| 71592 | Мальгин А. С. «Гимн книге». Вып. 103 | 6 | 1 | 433 | 19 |
| 47996 | Мастерство делового общения. Вып. 59 | 6 | 1 | 103 | 90 |
| 70258 | Методика организации работы библиотеки в сфере социально-культурной деятельности. Вып. 44 | 6 | 1 | 113 | 90 |
| 72320 | Паршукова Г. Б. «Библиотечные дисциплины: подготовка кадров». Вып. 111 | 6 | 1 | 170 | 53 |
| 72326 | Региональная библиотечная политика. Вып. 55 | 6 | 1 | 88 | 66 |
| 47994 | Репертуар художественной книги для подростков: процессы формирования и освоения. Вып. 58 | 6 | 1 | 85 | 66 |
| 80314 | Рубакин «История русской земли» | 6 | 5 | 901 | 35 |
| 48326 | Современная библиотека и образование: социокультурный аспект. Вып. 53 | 6 | 1 | 82 | 79 |
| 70276 | Современные критерии и показатели оценки качества библиотечной деятельности. Вып. 48 | 6 | 3 | 109 | 53 |
| 72319 | Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому делу. Вып. 114 | 6 | 3 | 441 | 94 |
| 80312 | Столяров «Документный ресурс» | 6 | 2 | 442 | 78 |
| 72327 | Телекоммуникационные технологии для библиотек. Вып. 56 | 6 | 1 | 140 | 41 |
| 48246 | Чтение и образование в информационном обществе. Вып. 49 | 6 | 2 | 77 | 79 |
| 71599 | Шелудько В. Г. «Литературные премии России». Вып. 110 | 6 | 1 | 81 | 04 |
| ИТОГО: | | | | 800 000,00 руб. | |

На бланке
организации
Дата, исх. номер

**Уполномоченному органу:**

Администрации города Владимира
600000, г. Владимир, ул.Горького, д.36

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ*

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____
*(указать наименование предмета муниципального контракта)*

для нужд_____,
*(указать наименование муниципального заказчика)*

_____,
*(указать полное наименование участника размещения заказа (Ф.И.О. - для физических лиц), индекс, почтовый адрес)*

в лице_____,
*(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)*

действующего на основании _____
предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проекта муниципального контракта, на условиях, которые указаны в техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____
*(указать сокращенное наименование участника размещения заказа)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен_____
*(должность, Ф.И.О., контактный телефон)*

4. Сведения об участнике размещения заказа**:

| | |
|---|---|
| Полное фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме | |
| Сокращенное наименование | |
| Юридический адрес | |
| Почтовый адрес | |
| Телефон | |
| Факс | |
| Адрес электронной почты *(при наличии)* | |
| Адрес сайта в сети «Интернет» *(при наличии)* | |

* Оформляется на бланке юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием исходящих даты и номера документа.

** Заполняется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

| | |
|---|---|
| Регистрационные данные: | |
| - дата и номер свидетельства о государственной регистрации | |
| - место государственной регистрации | |
| - номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика | |
| - ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО | |
| Банковские реквизиты | |
| -наименование обслуживающего банка | |
| -расчетный счет | |
| -корреспондентский счет | |
| -БИК | |

5. Опись документов в составе заявки на участие в аукционе

| № п/п | Наименование документа | Стр. |
|---|---|---|
| *В письменной форме на бумажном носителе* | | |
| 1. | Заявка на участие в открытом аукционе. | |
| 2. | Техническое предложение. | |
| ... | Доверенность на участие в открытом аукционе №_____от_____. | |
| ... | | |
| ... | | |
| ... | | |
| ... | | |
| *В электронной форме на электронном носителе* | | |
| № п/п | Наименование документа | |
| 1. | Копия технического предложения (при необходимости с приложениями) | |
| | | |

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника размещения заказа:

_____

должность подпись Фамилия И. О.

М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на поставку _____

_____,
*(указывается предмет аукциона)*

в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, мы _____

_____,
*(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)*

в лице _____,
*(указать должность, ФИО)*

действующего на основании_____, уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях настоящего технического предложения:

| № лота | № п/п | Наименование товара | Производитель | Единица измерения | Количество |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| Функциональные (потребительские свойства) и качественные характеристики товара | | | | | |
| Место и сроки поставки товара | | | | | |
| Условия поставки товара | | | | | |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара | | | | | |
| Безопасность товара | | | | | |
| Требования к размерам товара | | | | | |
| Требования к упаковке товара | | | | | |
| Требования к хранению | | | | | |
| Требования к отгрузке товара | | | | | |
| Срок предоставления гарантий качества товара | | | | | |
| Объем предоставления гарантий качества товара | | | | | |
| Требования к обслуживанию товара | | | | | |
| Требования к расходам на эксплуатацию товара | | | | | |
| Соответствие национальным, региональным, международным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ISO, ТУ и др.) | | | | | |
| Информация о наличии сертификатов соответствия товара требованиям по качеству и наименование организаций, выдавших сертификаты | | | | | |
| Иные показатели, подтверждающие соответствие поставляемого товара, потребностям заказчика | | | | | |

Руководитель организации _____ _____
М.П. *подпись* *Фамилия И.О.*

Главный бухгалтер организации _____ _____
*подпись* *Фамилия И.О.*

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № ____**

_____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____
(место выдачи доверенности)

_____
(полное наименование участника размещения заказа – для юридических лиц,

_____
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц)

доверяет_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ №_____ выдан _____ «____» _____г.

представлять интересы _____

_____
(наименование (ФИО) участника размещения заказа)

в связи с участием в открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____
(указать предмет аукциона)

для нужд _____
(указать наименование заказчика)

который состоится «_____»_____ г.
(указывается дата рассмотрения заявок на участие в аукционе)

В целях выполнения данного поручения _____ уполномочен представлять необходимые документы, подписывать от имени доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона с правом подачи предложений по цене контракта, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись _____ _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Подпись доверителя _____ ( _____)
должность, подпись (ФИО)

М.П.

Дата, исх. номер
На бланке организации

**Заказчику**
**Уполномоченному органу**

**ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____
_____
для нужд_____
(дата и время проведения аукциона – «___»_____2008 г. в __:__ по московскому времени):

| № п/п | Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.) | Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:
_____
_____
*(почтовый адрес организации, направившей запрос)*

Руководитель организации _____ _____
*подпись* *Фамилия И.О.*

**ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА № ____**
**на поставку товаров для муниципальных нужд города Владимира**

г.Владимир «___» _____ 200__ г.

Управление культуры администрации города Владимира, именуемый в дальнейшем Заказчик, от имени и в интересах города Владимира в соответствии с приказом начальника управления № 30 от 05.02.2008г. о порядке заключения муниципальных контрактов, в лице начальник управления Шарковой Татьяны Владимировны с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице_____ действующего на основании _____ с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 525-532 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа на поставки товаров для муниципальных нужд города Владимира путем проведения открытого аукциона, протокол № _____ от _____ г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1. Поставщик обязуется поставить ,а Заказчик принять и оплатить в порядке и на условиях определенный настоящим Контрактом,

**ПОСТАВКА ПЕРЕОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ ПО ПОДПИСКЕ НА I ПОЛУГОДИЕ 2009 ГОДА ДЛЯ НУЖД МУК «ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БИБЛИОТЕКА» И ФИЛИАЛОВ**

(далее Товар) в количестве согласно Приложение 1,

1.2. Передача Товара Заказчику осуществляется по счетам с приложением списка изданий.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена единицы поставляемой продукции не может превышать цену единицы продукции в рублевом эквиваленте на момент объявления по результатам аукциона на размещение заказа на поставки товаров для муниципальных нужд города Владимира (Приложение 1 к Контракту).

2.2. Количество и цена Товара указывается в накладных и счетах с приложением списка изданий.

2.3. Цена Контракта составляет _____ руб., в том числе НДС -_____% _____руб. (цифрами и прописью).

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в установленные сторонами сроки поставки путем отгрузки (передачи) Товара Покупателю или по его указанию иному лицу.

3.2. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Покупателем с момента подписания Акта о приеме-передаче поставленного Товара.

3.3. Товар, не соответствующий требованиям, указанным в спецификации поставляемых товаров (Приложение 1 к Контракту), а также некомплектный Товар считается недопоставленным.

## 4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА

4.1. Приемка Товара осуществляется в сроки, определенные муниципальным контрактом. При приемке товара ответственное лицо:

4.1.1. Проверяет соответствие Товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленным муниципальным контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком на предмет соответствия их оформления требованиям законодательства Российской Федерации и условиям муниципального контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров представленной документации.

4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатков поставленного Товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия Товара условиям муниципального контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. По результатам приемки поставленного Товара оформляется Акт о приеме-передаче поставленного Товара по формам № ОС-1, ОС-1б, утвержденным постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7.

## 5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПОСТАВКИ

5.1. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика несет Поставщик.

5.2. Расчеты за поставляемую продукцию осуществляются по факту оформления подписки.

5.3. В рамках исполнения настоящего Контракта поставка Товара Заказчику осуществляется в соответствии с Графиком поставки (Приложение 2 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

5.4. В случае не соответствия количества или ассортимента Товара указанного в счете и списке изданий, Заказчик обязан составить в 2-х экземплярах акт о недостаче или пересортице.

5.8. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара.

## 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1 Поставщик обязан:

- доставлять периодические изданий адресату по конкретному адресу в соответствии с Приложением 3
- заменять всю некачественную продукцию ( типографский брак, механические повреждения не имеющие товарного вида).

6.2 Время поставки:

- ежедневные газеты и ежедневники поставляются в этот же день, если они поступили в г. Владимир.
- журналы не позднее следующего дня с момента поступления в г. Владимир.

## 7. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Заказчик обязан:

7.1.1. Принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Контракта.

7.1.2. Осуществлять в установленные настоящим Контрактом сроки проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству, составить и подписать соответствующие документы (накладную и т. д).

7.2. Поставщик обязан:

7.2.1. Передать Заказчику Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

7.2.2. Поставить Товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

7.2.3. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.4. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 10 (десяти) дней с момента заявления о них Заказчиком.

Расходы, связанные с устранением недостатками Товара и некомплектности несет Поставщик.

7.2.5. По требованию Заказчика заменить Товар на Товар, соответствующий по качествам условиям настоящего Контракта.

7.2.6. На поставляемый Товар Поставщик дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара.

Гарантийный срок на поставляемый Товар определяется в технических характеристиках. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

7.2.7. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет устранять недостатки в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

9.3. Заказчик расторгает настоящий Контракт в одностороннем порядке в следующих случаях:

9.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Поставщиком на этапе размещения заказа;

9.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации Поставщика или проведения в отношении него процедуры банкротства;

9.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9.3.4. Если у Поставщика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

9.4. В случае несоблюдения условий поставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % стоимости Товара за каждый день просрочки.

9.5. Уплата санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

9.6. Все иные противоречия, возникающие между Сторонами, регулируются действующим законодательством.

9.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

10. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Настоящий контракт, вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

11.2. Контракт, может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.2. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

## 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:**Управление культуры администрации города Владимира**
**Юридической адрес**: 600017, г. Владимир, ул. Мира, д.36а
ИНН 3302007671, КПП 332901001
Р/С 40204810300000000040 ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г.Владимир
БИК 041708001

Поставщик:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:
Начальник управления культуры

_____Т.В Шаркова
М.П.

Поставщик:

_____
М.П.

**Приложение 2**
**к муниципальному контракту**
**на поставки товаров**
**от "__ "_____200_г. №_____**

## ГРАФИК ПОСТАВКИ

| № | Наименование товара | Ед.изм. | Кол-во | Срок исполнения, поставки | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Периодические печатные издания | шт. | Согласно Приложению 1 | 01.01.09 30.06.09 | - ежедневные газеты и ежедневники поставляются в этот же день, если они поступили в г. Владимир.<br>- журналы не позднее следующего дня с момента поступления в г. Владимир. |

Заказчик: Поставщик:

Начальник управления культуры

_____Т.В Шаркова _____

М.П. М.П.

**Приложение 3**
**к муниципальному контракту**
**на поставки товаров**
**от " " 2008г. №**

Список библиотек

| | |
|---|---|
| МУК «Центральная городская библиотека» | г. Владимир, Суздальский пр-т, 2 |
| Центральная детская библиотека | г. Владимир, Б. Московская, 31 |
| Филиал № 1 | пр-т Строителей, 38А |
| Филиал № 2 | пр-т Ленина, 12 |
| Филиал № 3 | мкр. Юрьевец, Школьный проезд, 4; |
| Филиал № 4 | ул. Егорова, 10 |
| Филиал № 5 | ул. В.Дуброва, 10 |
| Филиал № 6 | мкр. Юрьевец, ул. Ноябрьская, 8А |
| Филиал № 7 | ул. Мира, 55 |
| Филиал № 8 | ул. Сурикова, 26 |
| Филиал № 9 | ул. Юбилейная, 38 |
| Филиал № 10 | ул. Д.Левитана, 55 |
| Филиал № 11 | мкр. Лесной, 10А |
| Филиал № 12 | мкр. Энергетик, ул. Энергетиков, 27; |
| Филиал № 13 | ул. Горького, 69 |
| Филиал № 14 | мкр. Оргтруд, ул.Строителей, 3А |
| Филиал № 15 | мкр. Заклязьменский, ул. Центральная |
| Филиал № 16 | мкр. Коммунар, ул. Песочная, 15 |

Заказчик: Поставщик:

Начальник управления культуры

_____Т.В Шаркова _____

М.П. М.П.

# ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

### 2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

### 3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены постановлением главы города Владимира от 21.11.2007 № 4529.

### 4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес www.vladimir-city.ru

4.3. Извещение о проведении аукциона опубликовывается уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

### 5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

_ требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

_ требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

_ требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

_ требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской

отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам размещения заказа:

_ обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением государственного контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

_ отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

**6. Отстранение от участия в аукционе.**

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения государственного контракта в следующих случаях:

_ в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

_ в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

_ в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**7. Затраты на участие в аукционе.**

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением государственного контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

**8. Отказ от проведения аукциона.**

8.1.Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона опубликовывается в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

**9. Порядок предоставления документации.**

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

_ наименование предмета аукциона, дата его проведения.

_ наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица

(индивидуального предпринимателя);

- юридический, почтовый адрес;
- код города, номер телефона и факса;
- адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

**10. Разъяснение положений документации.**

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

**11. Внесение изменений в документацию.**

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

**ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.**

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;

_ содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

### 13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

**13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.**

### 14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. Все документы, представленные участниками размещения заказа, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. **Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом.** Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации или в Информационной карте аукциона.

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

## ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

### 15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

**В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе** по

адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

_ слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;

_ название предмета аукциона (лота);

_ наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;

_ слова «не вскрывать до…» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.**

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, такие заявки подаются в следующем порядке. Все заявки на участие в аукционе в отношении нескольких лотов подаются участником размещения заказа **в одном конверте**, в котором содержатся: один комплект общих для всех заявок документов, и отдельные комплекты документов, специфичных для каждого лота, в том числе: **заявка на участие в аукционе; техническое предложение, а также иные документы по усмотрению участника размещения заказа**

**Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.**

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

## 16. Отзыв заявок на участие в аукционе.

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

_ наименование и адрес уполномоченного органа;

_ слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;

_ название предмета аукциона (лота);

_ наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;

_ регистрационные номер и дата заявки на участие в аукционе;

_ время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве

заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

**В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок** по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

### 17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

16.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются, и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказ по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

## ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

### 18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

### 19. Допуск к участию в аукционе.

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

_ о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

_ об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

_ непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

_ несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

_ несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника

размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

## ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

### 20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

202. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

- наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;
- фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона (доверенности и др.);
- выданный аукционный номер;
- подпись присутствующего физического лица.

### 21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество) участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене государственного контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционистом объявляется о начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет государственного контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена государственного контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал. Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены государственного контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены государственного контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона»,

указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на 0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены государственного контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведения аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя, отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта, предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

### 22. Срок заключения контракта.

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект государственного контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

### 23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после

предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения государственного контракта, указанного в извещении о проведении аукциона. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика, указанный в Информационной карте аукциона.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнение обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

## 24. Права и обязанности победителя аукциона.

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее

предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения государственного контракта.

**25. Права и обязанности заказчика.**

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

_ проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;

_ приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

_ в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

_ нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

25.2.В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренные контрактом количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с работами, услугами, предусмотренными контрактом.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на десять процентов такой цены контракта, а при внесении соответствующих изменений в контракт в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик обязан изменить цену контракта указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

**ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.**

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.