ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА № ____/_____
на выполнение подрядных работ для муниципальных нужд г. Владимира

г. Владимир «___»_____ 2008 г.

Управление архитектуры и строительства администрации города Владимира, именуемое в дальнейшем Заказчик, от имени и в интересах города Владимира в соответствии с постановлением главы города Владимира от 21.11.2007 г. № 4529 «О мерах по выполнению требований Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в лице заместителя главы города, начальника управления архитектуры и строительства В.А. Немкова, действующего на основании Положения об управлении, утвержденного распоряжением главы города от 28.02.2006 № 362-р, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Подрядчик", в лице генерального директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 г. №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения запроса котировок (протокол № ____ от _____) и в соответствии со ст.ст. 763-768 ГК РФ заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ «Топографическая съемка в границах муниципального образования город Владимир», в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.2. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ по настоящему муниципальному контракту, принять их результат, а также уплатить обусловленную настоящим муниципальным контрактом цену, при наличии бюджетного финансирования.

1.3. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ по настоящему Контракту, принять их результат и уплатить обусловленную настоящим Контрактом цену.

1.4. Работы, не предусмотренные настоящим Контрактом, оформляются дополнительным соглашением.

2. ЦЕНА МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

2.1. Цена муниципального контракта в соответствии с протоколом № _____ от _____ устанавливается Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего муниципального контракта и составляет _____ (_____) руб., включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей. Цена муниципального контракта является твердой на весь период действия настоящего муниципального контракта.

2.2. Заказчик оплачивает Подрядчику затраты по выполненным работам в соответствии с фактически выполненными работами по Актам приемки выполненных работ .

2.3. Заказчик вправе при исполнении настоящего муниципального контракта, по согласованию с Подрядчиком, изменить объем всех предусмотренным настоящим муниципальным контрактом работ (услуг) не более чем на 10 (десять) процентов такого объема в случае:

- выявления потребности в дополнительных работах (услугах), не предусмотренных настоящим муниципальным контрактом, но связанным с работами, предусмотренными настоящим муниципальным контрактом;

- при прекращении потребности в предусмотренных настоящим муниципальным контрактом части работ.

При этом по согласованию с Подрядчиком Заказчик вправе изменить общую стоимость работ по настоящему муниципальному контракту, установленную в пункте 2.1. настоящего муниципального контракта пропорционально объему указанных дополнительных работ (услуг) или объему указанной части работ, но не более чем на 10 (десять) процентов такой цены.

2.4. Изменение общей стоимости работ по настоящему муниципальному контракту должно быть оформлено в качестве дополнения к настоящему муниципальному контракту.

2.5. Расчет по муниципальному контракту производится Заказчиком согласно актам сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 банковских дней со дня подписания акта сдачи-приемки

выполненной работы. Окончательный расчет производится на основании актов выполненных работ с учетом произведенных платежей.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Сроки выполнения работ по настоящему муниципальному контракту определяются в соответствии с календарным планом работ (приложение № 2).

3.2. Изменения в календарный план могут вноситься в случаях, предусмотренных настоящим муниципальным контрактом, а также по соглашению сторон и оформляются в письменном виде.

4. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОЙ СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Предусмотренные настоящим муниципальным контрактом работы осуществляются в полном соответствии с требованиями СНиП, ТУ.

4.2. Подрядчик обязан в письменной форме известить Заказчика о выполнении работ.

4.3. Сдача-приемка работ по настоящему муниципальному контракту осуществляется по Акту приемки выполненных работ.

4.4. Объем выполненных работ должен полностью соответствовать объему работ, указанному в извещении

4.5. Заказчик обязан с участием Подрядчика провести приемку выполненных работ и подписать акт сдачи-приемки, а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результаты работ, или иных недостатков в работе немедленно известить об этом Подрядчика.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Выявленные недостатки устраняются Подрядчиком за свой счет.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Подрядчик обязуется:

5.1. Выполнить работы, указанные в п. 1.1. настоящего муниципального контракта, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим муниципальным контрактом, а также с надлежащим качеством (срок предоставления гарантии качества выполненных работ составляет ___ лет со дня сдачи – приемки выполненных работ).

5.2. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды во время проведения работ.

Заказчик обязуется:

5.3. При обнаружении в ходе осуществления контроля и надзора за выполнением работ отступлений от условий данного муниципального контракта, которые могут ухудшить качество работ, или иные недостатки, немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.4. Осуществлять финансирование проводимых во исполнение настоящего муниципального контракта работ в установленном порядке.

Заказчик вправе:

5.5. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением срока их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.6. Осуществлять контроль за исполнением настоящего контракта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему муниципальному контракту, в соответствии с бюджетным, а также иным действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего муниципального контракта.

6.2. За нарушение установленного по муниципальному контракту конечного срока выполнения работ, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% цены работ за каждый день просрочки.

6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим муниципальным контрактом (при наличии бюджетного финансирования) Подрядчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения

обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

6.4. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по муниципальному контракту.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

7.1. Муниципальный контракт вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует до исполнения обязательств сторонами по настоящему муниципальному контракту.

7.2. Расторжение муниципального контракта допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.3. В случае, если при осуществлении контроля и надзора за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением срока их выполнения, выяснилось, что Подрядчик выполняет работу с существенными недостатками либо с существенными нарушениями условий муниципального контракта, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении настоящего муниципального контракта и потребовать возмещения причиненных убытков.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий муниципальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему муниципальному контракту должны быть оформлены сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями.

8.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего муниципального контракта разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия рассматриваются в Арбитражном суде Владимирской области.

8.4. Во всем ином, не урегулированном в настоящем муниципальном контракте, стороны руководствуются действующим законодательством.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: Управление архитектуры и строительства администрации г.Владимира; 600025,г.Владимир, Октябрьский проспект, д.47; тел.32-75-95 ИНН3327101965 УФК по Владимирской области, ИНН 3328103027/КПП 332801001 Управление архитектуры и строительства администрации г. Владимирал\с 03132001931 в отделении по г.Владимиру УФК по Владимирской области. Банк: ГРКЦ ГУ банка России по Владимирской области г.Владимир счет 40204810300000000040 БИК 041708001.

Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

- Протокол согласования договорной цены
- Календарный план работ

Заказчик:
Заместитель главы города,
Начальник управления
архитектуры и строительства В.А.Немков

Подрядчик:

Приложение № 1
к муниципальному контракту
от “___”_____2008 г №____

П Р О Т О К О Л
согласования твердой договорной цены

Мы, нижеподписавшиеся, от Заказчика – заместитель главы города, начальник управления архитектуры и строительства администрации г. Владимира, В.А. Немков, и от подрядчика _____, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине контрактной цены на выполнение работ « Топографическая съемка в границах муниципального образования город Владимир» на общую сумму _____ рублей.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Подрядчиком и Заказчиком.

Подрядчик Заказчик

_____ _____ В.А. Немков

Приложение № 2
к муниципальному контракту
от “___”_____2008 г №____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

на выполнение работ «Топографическая съемка в границах муниципального образования город Владимир»

№ п/п	Наименование работ	Начало работ	Окончание работ	Стоимость, руб.
1.	Выполнение работ «Топографическая съемка в границах муниципального образования город Владимир»	С момента заключения муниципального контракта	10.12.2008	

Подрядчик

Заказчик

_____

_____ В.А. Немков