

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель главы администрации города

В.А. Гарев

"19" 12 2018 г.

**План работы
Управления экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг
администрации города Владимира на 2019 год**

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
Участие в общегородских мероприятиях				
1.	Подготовка отчета главы администрации города о результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2018 год	январь	УЭИРППриУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Фатеев И.В.
2.	Подготовка доклада главы администрации города по отчету о результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2018 год. Разработка видеопрезентации отчета главы администрации города.	январь	УЭИРППриУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Фатеев И.В. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А.
3.	Участие в подготовке мероприятий в рамках VIII межрегионального экономического форума. Подготовка аналитических материалов для опубликования в рамках VIII межрегионального экономического форума.	февраль - май	УЭИРППриУ Терентьева Т.И.	Терентьева Т.И. Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
				Фатеев И.В.
4.	Проведение организационной работы по подготовке и проведению Рождественской ярмарки. Обеспечение контроля за работой Рождественской ярмарки.	сентябрь-январь	УЭИРППР-иУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В. Семенов А.В.
5.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий по подготовке и проведению общегородского мероприятия - «День города-2019».	III квартал	УЭИРППР-иУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Сорокин А.Ю.
6.	Участие в подготовке к проведению областной агрокультурной выставке-ярмарке. Организация экспозиции города Владимира на областной агрокультурной выставке-ярмарке	июль-август	УЭИРППР-иУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.
7.	Организации торгового обслуживания общегородских мероприятий - «День города», «Лыжня России», «Владимирская вишня», «День победы!», «Владимирский полумарафон», «Последний звонок» и др.	по мере необходимости	УЭИРППР-иУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
8.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий по подготовке к празднованию 74-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	по мере необходимости	УЭИРППР-иУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В. Шувалова О.В. Сорокин А.Ю.
Вопросы экономики				
9.	Анализ выполнения Комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования город Владимир на 2017-2019 гг. за 2018 год	март-апрель	УЭИРППР-иУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Фатеев И.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
10.	Подготовка информации о реализации Указов Президента Российской Федерации В.В. Путина от 07 мая 2012 года	ежемесячно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Фатеев И.В.
11.	Подготовка сводного доклада о достигнутых значенных показателей для оценки эффективности деятельности муниципального образования города Владимир за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период	апрель	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Белякова Л.А.
12.	Обеспечение проведения оценки регулирующего воздействия, экспертизы действующих НПА	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г.
13.	Подготовка сводной информации о реализации мероприятий дорожной карты по содействию развитию конкуренции	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А.
14.	Разработка прогноза социально-экономического развития МО г.Владимир для подготовки проекта бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов: - предварительного прогноза; - уточненного прогноза; - плана развития муниципального сектора экономики; - перечня муниципальных программ; Участие в публичных слушаниях «О проекте бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».	июль - август; сентябрь-ноябрь -/ сентябрь-ноябрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Фатеев И.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
15.	Подготовка аналитической справки о реализации прогноза социально-экономического развития города	февраль - март	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Беликова Л.А.
16.	Подготовка материалов и участие в публичных слушаниях «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования город Владимир в 2018 году»	май	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Беликова Л.А. Тихонова И.Г. Фатеев И.В.
17.	Подготовка социально-экономического паспорта муниципального образования город Владимир	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В.
18.	Подготовка паспорта социально-экономического развития города Владимира за 2008-2018 гг.	сентябрь-октябрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Беликова Л.А.
19.	Подготовка мониторинга социально-экономического развития муниципального образования город Владимир	ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Шувалова О.В. Беликова Л.А. Тихонова И.Г. Фатеев И.В. Сорокин А.Ю.
20.	Подготовка отчета по форме государственного статистического наблюдения № 1-МО «Сведения об обеспеченности муниципальных образований объектами торговли и социальной сферы», в том числе по предпринятиям потребительского рынка	май - июнь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Шувалова О.В. Сорокин А.Ю.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
	Муниципальных образований объектами торговли и социальной сферы», в том числе по предприятиям потребительского рынка			Сорокин А.Ю
21.	Ежедельный мониторинг ситуации на рынке труда, в т.ч. численности безработных граждан; задолженности по заработной плате в организациях города	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Белякова Л.А. Семенов А.В.
22.	Ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказываемой администрацией г.Владимира.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Герасимова О.В.
23.	Совершенствование системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Шувалова О.В.
Развитие реального сектора и инвестиций				
24.	<p>Обеспечение реализации исполнения Плана инвестиционного развития муниципального образования город Владимир:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание содействия предприятиям города в подготовке и реализации инвестиционных проектов; - поддержание в актуальном состоянии сведений об инвестиционных площадках города Владимира на инвестиционной карте Владимирской области; - формирование банка свободных производственных площадей промышленного предприятия. 	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.
25.	<p>Взаимодействие с владимирскими товаропроизводителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка информации о работе предприятий промышленности, агропромышленного комплекса; - мониторинг цен производителей на реализованную сельскохозяйственную продукцию; - по вопросам оказания содействия предприятиям, 	ежемесячно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
	находящимися в кризисном и предкризисном состоянии.			
26.	Информирование компаний, зарегистрированных и ведущих деятельность на территории города о существующих мерах поддержки экспорта в Российской Федерации	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.
27.	Привлечение промышленных предприятий к участию в различных выставках, ярмарках и конкурсах городского, областного, межрегионального, федерального и международного уровня	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.
Вопросы развития муниципального сектора экономики				
28.	Организация работы балансовой комиссии администрации города Владимира	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
29.	Проведение анализа размеров оплаты труда руководителей муниципальных предприятий и учреждений города Владимира за 2018 год	январь-февраль	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
30.	Согласование и подготовка распоряжения администрации города Владимира по установлению должностных окладов руководителей и предельного соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров и среднемесячной зарплаты работников муниципальных предприятий сферы потребительского рынка и услуг на 2019 год.	январь-февраль	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
31.	Подготовка отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и хозяйственных обществ с долей в уставных капиталах муниципальных образований г. Владимир, превышающей 50%.	II квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
32.	Анализ своевременности и полноты перечислений в бюджет города налоговых и не налоговых платежей предприятиям сферы потребительского рынка и услуг	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
33.	Подготовка проекта постановления администрации города «Об утверждении перечня муниципальных предприятий, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых по итогам 2019 года подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке»	июль-август	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
34.	Подготовка материалов на городскую тарифную комиссию по тарифам на социальные банные услуги населению МУП «Оздоровительный центр»; утверждение стоимости торгового места МУП «Владимирский центральный рынок»	ноябрь-декабрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
Вопросы реализации документов стратегического планирования				
35.	Внедрение бюджетирования, ориентированного на результат: ежеквартальный мониторинг реализации муниципальных программ; - подготовка сводного отчета об оценке эффективности муниципальных программ в 2018 году; - экспертиза и подготовка заключений на проекты муниципальных программ; - оказание консультационной помощи разработчикам муниципальных программ; - организация ввода документов стратегического планирования (муниципальных программ) в ГАС «Управление».	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Фатеев И.В.
36.	Разработка и утверждение плана по реализации Стратегии социально-экономического развития города Владимира до 2030 года	I квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Фатеев И.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
37.	Разработка и утверждение системы показателей результативности оценки эффективности Стратегии социально-экономического развития города Владимира до 2030 года	II квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Фатеев И.В.
Вопросы развития предпринимательства				
38.	Обеспечение реализации Программы содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Владимире	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
39.	Проведение конкурсных отборов для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки (возмещение затрат по кредитным и лизинговым договорам, за приобретенное оборудование, предоставление грантов начинающим предпринимателям)	II квартал, IV квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
40.	Предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательства на заявительной основе	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
41.	Ведение электронного реестра получателей муниципальной поддержки.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
42.	Координация деятельности МБУ «Центр поддержки предпринимательства», Владимирского инновационно-технологического центра	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
43.	Подготовка информации о реализации на территории города мероприятий целевой модели Владимирской области «Поддержка малого и среднего предпринимательства»	ежемесячно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
44.	Проведение проверок целевого использования получателями средств грантов	июнь-июль	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.

№ п.п.	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
45.	Организация работы консультативного совета по вопросам предпринимательства	по мере необходимости, 2 раза в год	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.

Вопросы развития трудовых отношений

46.	Проведение работы с организациями города и подготовка постановлений администрации в целях расширения перечня рабочих мест для осужденных к обязательным и исправительным работам	февраль - по итогам года, далее - ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
47.	Проведение работы с организациями города по погашению задолженности по заработной плате. Взаимодействие с предприятиями, подготовка информации в департамент по труду и занятости населения администрации области, прокуратуру города.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
48.	Подготовка сводной информации о вновь созданных рабочих местах у субъектов малого предпринимательства	ежемесячно до 10 числа	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А. Шувалова О.В. Сорокин А.Ю.
49.	Формирование отраслевого заказа на подготовку кадров для отраслей экономики города в рамках областного заказа	III квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
50.	Организация общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы - подготовка постановлений администрации города	январь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
51.	Организация работы территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
52.	Подготовка информации о реализации ряда мероприятий, утвержденных в Концепции миграционной политики по Владимирской области	до 10 октября	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
53.	Организация работы координационного комитета содействия занятости населения и трудоустройства отдельных категорий граждан города Владимира	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
54.	Определение обоснованного размера квоты на привлечение иностранных работников организациями города	июнь-август	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
55.	Проведение работы по снижению уровня неформальной занятости в организациях города и подготовка информации в департамент по труду и занятости населения администрации области	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.

Вопросы развития потребительского рынка и услуг

56.	Сбор, анализ, обобщение информации о средних розничных ценах на социально-значимые продовольственные товары на потребительском рынке города подготовка аналитической справки в прокуратуру города Владимира.	еженедельно, ежемесячно до 10-го числа	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
57.	Мониторинг состояния торговли и тенденций ее развития	март	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
58.	Организация и проведение рейдов, совместно с УМВД РФ по городу Владимиру, по пресечению несанкционированной торговли на территории города. Осуществление полномочий по составлению административных протоколов в соответствии с Законом Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области»	по отдельному графику ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
59.	Сбор и подготовка информации о проведении мероприятий по пресечению оборота контрафактной продукции	ежеквартально	УЭИРПТРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
60.	<p>Контроль за размещением НТО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории МО г.Владимир; - обеспечение своевременного внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов; - рассмотрение обращений юридических и физических лиц по вопросам размещения нестационарных торговых объектов. 	в течение года	УЭИРПТРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
61.	Мониторинг и подготовка отчетов в администрацию Владимирской области о предпринятых, принимающих участие в акции «Покупай Владимирское-покупай Российское!»	2 раза в месяц	УЭИРПТРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
62.	Обеспечение предоставления муниципальной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия разрешения на право организации розничного рынка в соответствии с административным регламентом. Осуществление приема документов и оформление проекта разрешений на право организации ярмарок.	по мере необходимости	УЭИРПТРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
63.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии электронной базы данных объектов торговли и общественного питания информационно системы «Реестр объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания г.Владимира» в рамках единой информационной системы города	в течение года	УЭИРПТРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.
64.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии перечня детских, образовательных, медицинских организаций, объектов спорта, вокзалов, иных мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, объектов	в течение года	УЭИРПТРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В.

№ п.п.	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
	военного назначения, на прилегающей территории которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции. Проведение мониторинга предприятий торговли и общественного питания для выявления объектов, в которых не соблюдаются требования законодательства.			
65.	Проведение мониторинга, анализа финансово-хозяйственной деятельности МУП г.Владимира «Оздоровительный центр» за 2018 год, подготовка заключения на Балканскую комиссию	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Сорокин А.Ю.
66.	Проведение мероприятий по запросу копировок на перевозку невооруженных умерших (погибших) граждан в морг на 2019 год и контроль за исполнением муниципального контракта на перевозку невооруженных умерших (погибших) граждан в морг в 2018 году	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Сорокин А.Ю.
67.	Проведение мониторинга оказания хозяйствующими субъектами ритуальных услуг	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Сорокин А.Ю.
68.	Подготовка отчета по форме государственного статистического наблюдения № 12-ПУ «Сведения по похоронному обслуживанию» об объектах похоронного обслуживания и предприятиях, оказывающих ритуальные услуги независимо от их формы собственности за 2018 год.	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Сорокин А.Ю.
69.	Ведение реестра объектов бытового обслуживания населения	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Сорокин А.Ю.
70.	Проведение с руководителями хозяйствующих субъектов организационной работы по представлению малообеспеченным гражданам по низким ценам	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В. Сорокин А.Ю.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
71.	<p>Проведение организационной работы с руководителями предприятий по исполнению требований постановлений Правительства РФ:</p> <p>- от 19.10.2017 № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов потребительского рынка и формы паспорта безопасности объектов потребительского рынка»;</p> <p>- от 14.04.2017 № 447 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения и формы паспорта безопасности этих объектов».</p>	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В. Сорокин А.Ю. Благов А.С. Романченко С.Н.
72.	Оказание содействия предприятиям, профессиональным союзам, учебным центрам в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В. Сорокин А.Ю.
Организационная работа				
73.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий потребительского рынка для исполнения мероприятий по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, включения в областной учетный регистр объектов, востребованных инвалидами и маломобильными группами населения и проведению их паспортизации. Подготовка отчетности.	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В. Сорокин А.Ю.
74.	Мониторинг ввода документов стратегического планирования в государственную автоматизированную систему «Управление»; обеспечение ввода форм прогноза социально-экономического развития города Владимира; форм статистической отчетности 1-МУ (квартальная, годовая).	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Фатеев И.В. Власова Т.Г. Белякова Л.А.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
75.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии разделов официального сайта органов местного самоуправления г.Владимира	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Сорокин А.Ю.
76.	Организация и проведение бесплатных семинаров - занятий, в т.ч. для руководителей предприятий и начинающих предпринимателей. Оказание консультационной помощи предпринимателям и руководителям предприятий.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В. Семенов А.В. Белякова Л.А.
77.	Обеспечение проведения встреч руководителей администрации Владимирской области с населением	по графику администрации области	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Сорокин А.Ю.
78.	Работа с обращениями и заявлениями граждан	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Денисова Н.Б. Шувалова О.В. Власова Т.Г. Семенов А.В. Белякова Л.А. Сорокин А.Ю. Тихонова И.Г. Фатеев И.В.
79.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации материалов по направлению деятельности управления, развитию отраслей (сфер)	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Шувалова О.В. Семенов А.В. Белякова Л.А. Власова Т.Г. Тихонова И.Г. Фатеев И.В. Сорокин А.Ю.

№ п.п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
80.	Подготовка документов по представлению к награждению Почётными грамотами, Благодарностями разного уровня работников предприятий курортуемых направлений, для размещения лучших на городской Доске Почета. Подготовка материалов по награждению коллективов организаций к профессиональным праздникам, юбилейным датам.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В. Шувалова О.В. Белякова Л.А. Сорокин А.Ю.
Мобилизационная работа и работа в области ГО и ЧС				
81.	Выполнение мобилизационной работы и работы в области ГО и ЧС	По отдельному плану	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Благов А.С. Романченко С.Н. Сорокин А.Ю.

Начальник управления
экономики, инвестиций, развития предпринимательства,
потребительского рынка и услуг



Т.И. Терентьева