



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.03.2025

№ 53-р

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации города Владимира

В целях повышения эффективности расходов бюджета города Владимира и качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации города Владимира:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации города Владимира (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Обнародовать данное распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А., заместителя главы администрации города Букалова И.Н.

Глава города



Д.В. Наумов

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Владимира
от 13.03.2025 № 53-р

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого муниципальными бюджетными учреждениями,
находящимися в ведении администрации города Владимира

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения эффективности расходов бюджета города Владимира, качества управления средствами бюджета города Владимира муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации города Владимира (далее - Учреждения), анализа состояния финансовой дисциплины в Учреждениях и описывает систему проведения администрацией города Владимира качества финансового менеджмента, осуществляемого Учреждениями (далее - мониторинг).
2. Мониторинг проводится за отчетный финансовый год.
3. Субъектом мониторинга является администрация города Владимира (далее - Администрация).
4. Объектами мониторинга являются Учреждения, в отношении которых проводится мониторинг.
5. Мониторинг проводится в целях подготовки и реализации объектами мониторинга мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышения качества финансового менеджмента.
6. Мониторинг проводится на основании бухгалтерской отчетности, а также данных и материалов, представленных в Администрацию Учреждениями.
7. В случае, если Администрация не располагает необходимой информацией для расчета показателей, то их представление осуществляется структурным подразделением Администрации, осуществляющим координацию деятельности соответствующего Учреждения, по запросу Администрации.
8. Мониторинг проводится в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.
9. Администрация осуществляет расчет показателей мониторинга согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
10. По итогам расчета показателей мониторинга Администрация:
 - 10.1. Формирует Сводный отчет о показателях мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Администрации, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Отчет), утверждаемый первым

заместителем главы администрации города, координирующим вопросы финансово-экономического обеспечения деятельности Администрации.

10.2. Доводит письмом Администрации выписки из Отчета по итогам мониторинга до соответствующих Учреждений.

РАСЧЕТ
показателей мониторинга

Наименование показателя	Расчет показателя/источник информации	Единица измерения	Комментарий
1	2	3	4
1. Качество плана финансово-хозяйственной деятельности			
1.1. Качество выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности в части доходов			
1.1.1. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части поступления средств от приносящей доход деятельности	$P_1 = \text{КД}_{\text{плд}} / \text{ВД}_{\text{плд}} * 100$, где: КД _{плд} - кассовое исполнение по поступлениям средств от приносящей доход деятельности; ВД _{плд} - утвержденный объем поступлений средств от приносящей доход деятельности	%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
1.2. Качество выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов			
1.2.1. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия на выполнение муниципального задания)	$P_2 = \text{КРГз} / \text{Гзр} * 100$, где: КРГз - кассовое исполнение в части расходов по субсидиям на выполнение муниципального задания; Гзр - утвержденный годовой объем субсидий на выполнение муниципального задания, предусмотренный соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидий на выполнение муниципального задания	%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%

1	2	3	4
1.2.2. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов по субсидиям на иные цели	$P_3 = KРс / СР * 100$, где: КРс - кассовое исполнение в части расходов по субсидиям на иные цели; СР - утвержденный годовой объем субсидий на иные цели, предусмотренный соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг	%	Показатель рассчитывается при условии заключения соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
1.2.3. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов, осуществляемых за счет поступления средств от приносящей доход деятельности	$P_4 = KР_{плд} / В_{плд} * 100$, где: КР _{плд} - кассовое исполнение в части расходов по средствам от приносящей доход деятельности; В _{плд} - утвержденный объем выплат по средствам от приносящей доход деятельности	%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
1.3. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по натуральным показателям	$P_5 = \Phi_1 / \Pi_1 * 100; \dots; \Phi_n / \Pi_n * 100$, где: Φ_1, Φ_n - значение фактически достигнутого n-го показателя в рамках муниципального задания на оказание муниципальных услуг; Π_1, Π_n - значение n-го показателя, установленного муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг	%	Расчет производится по количеству натуральных показателей, утвержденных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%

1	2	3	4
1.4. Количество изменений в план финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом периоде в части поступления средств от приносящей доход деятельности	$P_6 = I_3$, где: I_3 - количество изменений в план финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году в части поступления средств от приносящей доход деятельности	шт.	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
1.5. Доля изменений в план финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом периоде в части поступления средств от приносящей доход деятельности	$P_7 = C / Дв * 100$, где: C - сумма изменений (по модулю) в план финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году в части поступления средств от приносящей доход деятельности; $Дв$ - утвержденный годовой объем поступления средств от приносящей доход деятельности	%	
2. Учет и отчетность			
2.1. Эффективность управления кредиторской задолженностью			
2.1.1. Наличие кредиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$P_8 = K_1$, где: K_1 - объем кредиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
2.1.2. Наличие просроченной кредиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$P_9 = K_2$, где: K_2 - объем просроченной кредиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
2.1.3. Наличие кредиторской задолженности по приносящей доход деятельности по состоянию на 1 января	$P_{10} = K_3$, где: K_3 - объем кредиторской задолженности по приносящей доход деятельности по состоянию	тыс. руб.	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

1	2	3	4
года, следующего за отчетным	на 1 января года, следующего за отчетным		
2.1.4. Наличие просроченной кредиторской задолженности по приносящей доход деятельности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$P_{11} = K_4$, где: K_4 - объем просроченной кредиторской задолженности по приносящей доход деятельности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
2.2. Эффективность управления дебиторской задолженностью			
2.2.1. Темп роста (снижения) дебиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания	$P_{12} = (D_1 - D) / D * 100$, где: D_1 - объем дебиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; D - объем дебиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания на 1 января отчетного года	%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
2.2.2. Наличие просроченной дебиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$P_{13} = D_2$, где: D_2 - объем просроченной дебиторской задолженности по субсидиям на выполнение муниципального задания по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
2.2.3. Темп роста (снижения) дебиторской задолженности по приносящей доход деятельности	$P_{14} = (D_3 - D_4) / D_4 * 100$, где: D_3 - объем дебиторской задолженности по приносящей доход деятельности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;	%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

1	2	3	4
	Д ₄ - объем дебиторской задолженности по приносящей доход деятельности по на 1 января отчетного года		
2.2.4. Наличие просроченной дебиторской задолженности по приносящей доход деятельности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	Р ₁₅ = Д ₅ , где: Д ₅ - объем просроченной дебиторской задолженности по приносящей доход деятельности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
2.3. Своевременность представления бухгалтерской отчетности	Р ₁₆ = О ₁ , где: О ₁ - бухгалтерская отчетность представлена в сроки, установленные Администрацией на соответствующий финансовый год		Своевременное представление - «+», с нарушением установленных сроков - «-»
2.4. Своевременность представления отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Администрации, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - отчет)	Р ₁₇ = О ₂ , где: О ₂ - отчет представлен в установленные сроки		Своевременное представление - «+», с нарушением установленных сроков - «-»
2.5. Темп роста (снижения) объема материальных запасов			
2.5.1. Темп роста (снижения) объема материальных запасов, формируемых в рамках субсидий на выполнение муниципального задания	Р ₁₈ = (МЗГз ₁ - МЗГз ₀) / МЗГз ₀ * 100, где: МЗГз ₀ - стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января отчетного года; МЗГз ₁ - стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	%	Негативно расценивается рост объема материальных запасов
2.5.2. Темп роста (снижения) объема материальных запасов, формируемых	Р ₁₉ = (МЗпдд ₁ - МЗпдд ₀) / МЗпдд ₀ * 100, где: МЗпдд ₀ - стоимость материальных запасов	%	Негативно расценивается рост объема материальных запасов

1	2	3	4
в рамках поступлений от приносящей доход деятельности	по состоянию на 1 января отчетного года; МЗпдд ₁ - стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		
3. Контроль и аудит, финансовая дисциплина			
3.1. Наличие нарушений по результатам контрольных мероприятий за использованием средств бюджета города Владимира, выделенных в виде субсидий, доходов, полученных от приносящей доход деятельности, муниципальной собственности, ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также закупочной деятельности, проводимых в отношении муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Администрации (в случае их проведения в отчетном году)	P ₂₀ = A, где: A - Акт по результатам аудиторского мероприятия, ведомственного контроля (далее - Акт)		Наличие нарушений в Акте - «+»; отсутствие нарушений в Акте - «-». Позитивно расценивается отсутствие нарушений по результатам контрольных мероприятий за использованием средств бюджета города Владимира, выделенных в виде субсидий, доходов, полученных от приносящей доход деятельности, муниципальной собственности, ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также закупочной деятельности, проводимых в отношении муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Администрации

1	2	3	4
3.2. Качество ведения учетной политики (и) или управленческого (аналитического) учета			
3.2.1. Наличие правового акта муниципального бюджетного учреждения об утверждении учетной политики (и) или управленческого (аналитического) учета	$P_{21} = A_1$, где: A_1 - правовой акт об учетной политике (и) или управленческом (аналитическом) учете, утвержденный приказом муниципального бюджетного учреждения		Наличие - «+», отсутствие - «-».

ФОРМА
сводного отчета о показателях мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Администрации

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель главы администрации города

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Сводный отчет
о показателях мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации города Владимира

за _____ год

3. Контроль и аудит, финансовая дисциплина	
<p>3.1. Наличие нарушений по результатам контрольных мероприятий за использованием средств бюджета города Владимира, выделенных в виде субсидий, доходов, полученных от приносящей доход деятельности, муниципальной собственности, ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также закупочной деятельности, проводимых в отношении муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Администрации (в случае их проведения в отчетном году).</p> <p>Наличие нарушений - «+», отсутствие нарушений - «-»</p>	<p>3.2. Качество ведения учетной политики (и) или управленческого (аналитического) учета</p>
	<p>3.2.1. Наличие правового акта муниципального бюджетного учреждения об утверждении учетной политики (и) или управленческого (аналитического) учета, наличие - «+»; отсутствие - «-»</p>
21	22