

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 08.04.2024 № 750

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации подготовки населения муниципального образования**  
**город Владимир в области гражданской обороны**

1. Настоящее Положение об организации подготовки населения муниципального образования город Владимир в области гражданской обороны (далее - Положение) определяет основные задачи подготовки населения (далее - подготовка населения) в области гражданской обороны (далее - ГО) и формы их подготовки.

2. Основными задачами подготовки населения муниципального образования город Владимир (далее - город) в области ГО являются:

2.1. Изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС), порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний.

2.2. Совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по ГО.

2.3. Овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

3. Лица, подлежащие подготовке, подразделяются на следующие группы:

3.1. Глава города, главы администраций районов города, руководители предприятий, организаций и учреждений города (далее - руководители).

3.2. Работники структурных подразделений администрации города Владимира и организаций, включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, члены эвакуационных комиссий, сборных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, руководители, педагогические работники и инструкторы ГО организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области

ГО, в том числе учебно-методических центров по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Владимирской области (далее - учебно-методические центры), а также УКП, преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования.

3.3. Руководители и личный состав формирований и служб.

3.4. Физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее - работающее население).

3.5. Обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее - обучающиеся).

3.6. Физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее - неработающее население).

4. Подготовка населения в области ГО осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС по формам подготовки в области ГО (по группам лиц, подлежащих подготовке).

Подготовка является обязательной и проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, в учебно-методических центрах и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, по месту работы, учебы и месту жительства граждан.

Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области ГО главы города, глав администраций районов города, руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время, руководителей формирований и служб, а также лиц, указанных в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, проводится не реже одного раза в 5 лет. Для указанных категорий лиц, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных либо избранных на должность, получение дополнительного профессионального образования в области ГО обязательно в течение первого года работы.

Подготовка групп населения, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 3 настоящего Положения, в организациях, осуществляющих образовательную

деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, в том числе в учебно-методических центрах, а также в организациях по месту работы граждан осуществляется по соответствующим программам, разрабатываемым на основе соответственно примерных дополнительных профессиональных программ в области ГО, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России).

Обучение в области ГО лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры - стажировки), осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5. В целях организации и осуществления подготовки населения в области ГО:

5.1. Администрация города Владимира:

- организует и проводит подготовку населения города в области ГО;
- осуществляет подготовку личного состава формирований и служб города;
- проводит учения и тренировки по ГО;
- осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой в области ГО работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории города;
- создает, оснащает УКП и организует их деятельность либо обеспечивает дополнительное профессиональное образование соответствующих групп населения и оказание населению консультационных услуг в области ГО в других организациях.

5.2 Организации:

- разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций в области ГО;
- осуществляют курсовое обучение личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;
- создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;
- разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по ГО;
- организуют и проводят вводный инструктаж по ГО с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы;

- планируют и проводят учения и тренировки по ГО;
- организуют дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области ГО своих работников из числа лиц, указанных в абзаце третьем пункта 4 настоящего Положения.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 08.04.2024 № 750

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации подготовки населения муниципального образования**  
**город Владимир в области защиты от чрезвычайных ситуаций**  
**природного и техногенного характера**

1. Настоящее Положение об организации подготовки населения города в области защиты от ЧС определяет порядок подготовки граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - население) в области защиты от ЧС на территории города.

2. Подготовку в области защиты от ЧС проходят:

2.1. Физические лица, состоящие в трудовых отношениях с работодателем.

2.2. Физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем.

2.3. Физические лица, осваивающие основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования.

2.4. Глава города, главы администраций районов города, руководители.

2.5. Работники структурных подразделений администрации города Владимира и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС (далее - уполномоченные работники).

2.6. Председатели комиссий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности города, предприятий, организаций и учреждений, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС (далее - председатели комиссий).

3. Основными задачами подготовки населения в области защиты от ЧС являются:

3.1. Обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в ЧС, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

3.2. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от ЧС в ходе проведения учений и тренировок по защите от ЧС (далее - учения и тренировки).

3.3. Выработка у руководителей навыков управления силами и средствами, входящими в состав муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации

ЧС на территории города.

3.4. Совершенствование практических навыков руководителей, председателей комиссий в организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

3.5. Практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка населения в области защиты от ЧС предусматривает:

4.1. Для физических лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем:

- инструктаж по действиям в ЧС не реже одного раза в год и при приеме на работу в течение первого месяца работы;
- самостоятельное изучение порядка действий в ЧС;
- участие в учениях и тренировках.

4.2. Для физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем:

- проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов;
- привлечение на учения и тренировки по месту жительства;
- самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов;
- прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от ЧС.

4.3. Для физических лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

4.4. Для главы города, глав администраций районов города и руководителей, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС, уполномоченных работников и председателей комиссий:

- проведение занятий по соответствующим программам дополнительного профессионального образования в области защиты от ЧС не реже одного раза в 5 лет;
- самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по защите от ЧС;
- участие в ежегодных тематических сборах, учениях и тренировках.

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от ЧС, получение дополнительного профессионального образования в области защиты от ЧС в течение первого года работы является обязательным.

6. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС проходят:

- глава города, главы администраций районов города, руководители, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от ЧС, председатели комиссий - в учебно-методических центрах;

- уполномоченные работники - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России, учебно-методических центрах.

Получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогическими работниками - преподавателями учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» по вопросам защиты от ЧС осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти, а также в учебно-методических центрах.

7. Подготовка населения в области защиты от ЧС осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 08.04.2024 № 750

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям на территории муниципального образования**  
**город Владимир**

1. Общие положения:

1.1. Подготовка неработающего населения в области ГО и ЧС проводится в У КП, созданных на территории города в целях обеспечения необходимых условий для подготовки неработающего населения в области ГО и ЧС, утвержденных настоящим постановлением.

1.2. Общее руководство подготовкой неработающего населения в У КП осуществляют главы администраций районов города, руководители организаций, предприятий и учреждений города, которые создают, оснащают и организуют деятельность У КП на территории города Владимира.

1.3. Финансовые и материальные расходы, связанные с деятельностью У КП по ГОЧС осуществляются из бюджета муниципального образования.

1.4. Предприятия, организации и учреждения, создающие У КП:

1.4.1. Издают приказ руководителя организации о создании и порядке работы У КП, в которых определяют порядок финансирования и материально-технического обеспечения.

1.4.2. Определяют:

- порядок работы У КП;
- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;
- штатный состав У КП и перечень должностных лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- порядок закрепления жителей домов (улиц, кварталов) за У КП и распределение их по учебным группам.

1.4.3. Организуют привлечение неработающего населения для обучения в У КП.

1.4.4. Направляют по заявкам У КП должностных лиц для проведения занятий.

1.4.5. Выделяют необходимые помещения для проведения занятий.

1.5. МКУ «ВУГЗ» осуществляет методическое руководство

деятельностью УКП.

2. Цель, задачи, структура УКП и оснащение его оборудованием и имуществом:

2.1. УКП создается в целях обеспечения необходимых условий для подготовки неработающего населения в области ГО и ЧС по месту жительства.

2.2. Основными задачами УКП являются:

- подготовка населения в области ГО и ЧС;
- выработка практических навыков для действий в условиях ЧС мирного и военного времени;
- пропаганда важности и необходимости мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

Подготовка неработающего населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок подготовки с 01 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

2.3. Требования к УКП:

- каждый УКП должен обслуживать территорию, на которой проживает не более 3000 человек неработающего населения;

- УКП должны размещаться в специально отведенных для них помещениях. При невозможности выделения отдельных помещений, как временная мера, УКП могут размещаться и проводить плановые мероприятия в других, наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (методические и технические кабинеты, общественные советы, культурно-просветительные учреждения и др.);

- организационная структура УКП может быть различной в зависимости от финансовых возможностей организаций, предприятий и учреждений города, которые создают, оснащают и организуют деятельность УКП, величины обслуживаемой территории и количества проживающего на ней неработающего населения.

2.4. В состав УКП назначаются:

- начальник УКП;
- 1 - 2 организатора (консультанта).

2.5. Оборудование УКП:

2.5.1. УКП обеспечиваются правовыми, организационными и информационными документами.

2.5.2. Оснащения УКП нормативными правовыми документами и учебной литературой осуществляется в соответствии с рекомендациями по составу и содержанию учебно-материальной базы для подготовки населения в области ГО и ЧС, утвержденными МЧС России.

2.5.3. Организационные документы:

- приказ руководителя организации о создании и порядке работы УКП;
- план работы УКП на год;
- распорядок дня работы УКП;
- график дежурства сотрудников и других, привлекаемых для этого, лиц на УКП;

- расписание занятий и консультаций на год;
- журналы учета занятий и консультаций;
- журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.

#### 2.5.4. Информационные стенды:

- классификация ЧС;
- права и обязанности граждан по ГО и ЧС;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- порядок и правила проведения эвакуации;
- порядок действия населения по предупреждению террористических актов.

#### 2.5.5. УКП обеспечиваются:

##### а) техническими средствами подготовки:

- телевизор - 1 ед.;
- видеопроектор - 1 ед.;
- средства статичной проекции - 1 ед.;
- приемник радиовещания - 1 ед.;
- аудио- и видеоматериалы по тематике ГО и ЧС;

##### б) учебным имуществом:

- противогазы для взрослых и детей - 10 - 15 шт.;
- камера защитная детская - 1 шт.;
- респираторы (разные) - 10 шт.;
- средства защиты кожи - 2 - 3 компл.;
- дозиметры бытовые - 2 - 3 шт.;
- аптечка индивидуальная АИ-2 - 10 шт.;
- огнетушитель порошковый (ОП) - 1 шт.;
- огнетушитель воздушно-пенный (ОВП) - 1 шт.;
- огнетушитель углекислотный (ОУ) - 1 шт.;
- ватно-марлевые повязки - 5 - 10 шт.;
- противопыльно-тканевые маски - 3 - 5 шт.;
- индивидуальный противохимический пакет - 2 - 3 шт.;
- пакет перевязочный индивидуальный - 2 - 3 шт.;
- аптечка первой медицинской помощи - 1 - 2 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты.

### 3. Обязанности должностных лиц УКП:

3.1. Начальник (организатор, консультант) УКП подчиняется руководителю ГО организации и отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса и состояние учебно-материальной базы.

Начальник УКП обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения, закрепленного за УКП;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю ГО организации;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств подготовки, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за санитарным состоянием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать взаимодействие по вопросам обучения с отделом по делам ГО и ЧС по району города МКУ «ВУГЗ».

3.2. Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем организации, при которой создан УКП.

#### 4. Организация подготовки:

4.1. Подготовка неработающего населения предусматривает проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам ГО и ЧС.

4.2. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области ГО и ЧС осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных учений и тренировок.

4.3. Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на умелые действия в ЧС, характерных для мест его проживания и формирования ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от ЧС мирного и военного времени.

4.4. Обучаемые для проведения занятий сводятся в учебные группы. Группы создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов).

Наиболее оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых.

4.5. Большая часть учебного времени отводится практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатываются действия по сигналам оповещения, правилам пользования индивидуальными и коллективными средствами защиты, проведению эвакуационных мероприятий.

4.6. Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты жилищно-эксплуатационных органов, консультанты из числа активистов ГО, прошедших подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки к занятиям привлекаются работники органов здравоохранения и социальной защиты.

4.7. Подготовка инструкторов и консультантов УКП осуществляется

в учебно-методических центрах и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в области ГО и ЧС.

4.8. В результате подготовки неработающее население должно знать:

- опасности, возможные на территории проживания, и степень риска при их возникновении;
- основные средства и способы защиты от аварийно-химически опасных веществ, современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления по делам ГО и ЧС;
- правила поведения при проведении эвакуационных мероприятий;
- особенности поведения в зонах возможного катастрофического затопления (подтопления).

4.9. Уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;
- правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления по делам ГО и ЧС;
- оказывать первую помощь при травмах, ожогах, отравлениях, поражении электрическим током и тепловом ударе.

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 08.04.2024 № 750

**ФОРМЫ**  
**подготовки в области гражданской обороны**  
**(по группам лиц, подлежащих подготовке)**

Подготовка населения города Владимира по группам лиц, подлежащих обучению проводится по следующим формам:

1. Глава города, главы администраций районов города, руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, а также руководители организаций, продолжающих работу в военное время, лица, указанные в подпункте «б» пункта 3 Положения об организации подготовки населения города в области ГО:

- самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по ГО;

- дополнительное профессиональное образование в области ГО в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, находящихся в ведении МЧС России, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, в том числе в учебно-методических центрах;

- участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по ГО;

- участие в тематических и проблемных обучающих семинарах (вебинарах) по подготовке в области ГО.

2. Руководители и личный состав формирований и служб:

- дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение руководителей формирований и служб в учебно-методических центрах или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и ЧС;

- курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы.

- участие в учениях и тренировках по ГО.

3. Работающее население:

- прохождение вводного инструктажа по ГО по месту работы;

- участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по ГО, в том числе посещение консультаций, лекций, демонстраций учебных

фильмов;

- самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

#### 4. Обучающиеся:

- обучение (в учебное время) по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;

- участие в учениях и тренировках по ГО;

- чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике ГО.

#### 5. Неработающее население (по месту жительства):

- посещение мероприятий, проводимых по тематике ГО (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участие в учениях по ГО;

- чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике ГО.

Приложение № 5  
**УТВЕРЖДЕНО**  
 постановлением администрации  
 города Владимира  
 от 08.04.2024 № 750

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям на территории**  
**муниципального образования город Владимир**

№ п.п.	Наименование организации (учреждения)	Адрес
<b>Ленинский район</b>		
1.	КТОС № 1,3,10,12,1	город Владимир, ул.Чайковского, д.2
2.	КТОС № 5,6,7,8,9	город Владимир, ул.Нижняя Дуброва, д.11
3.	Отдел социальной защиты населения по Ленинскому району города Владимира	город Владимир, пр-т Ленина, д.53
4.	КТОС № 4,11	город Владимир, Перекопский военный городок, д.19
<b>Октябрьский район</b>		
5.	КТОС № 1	город Владимир, ул.Балакирева, д.45
6.	КТОС № 2	город Владимир, пр-т Строителей, д.42-а, кв.62
7.	КТОС № 3	город Владимир, ул.Лакина, д.113
8.	ГКУ ЦЗН города Владимира	город Владимир, ул.Белоконской, д.6
9.	КТОС № 5	город Владимир, ул.Тракторная, д.13
10.	КТОС № 7	город Владимир, ул.Горького, д.84
11.	МКП города Владимира «ЖКХ»	город Владимир, ул.Асаткина, д.1-а
12.	КТОС № 10,11	город Владимир, ул.Северная, д.32
13.	КТОС № 12, 13	город Владимир, ул.Большая Московская, д.44
14.	КТОС № 14	город Владимир, Судогодское шоссе, д.31
15.	КТОС № 15	город Владимир, мкр.Коммунар, ул.Центральная, д.17
16.	КТОС № 16	город Владимир, ул.Куйбышева, д.5
17.	Отдел социальной защиты населения по Октябрьскому району города Владимира	город Владимир, ул.Сакко и Ванцетти, д.39

№ п.п.	Наименование организации (учреждения)	Адрес
Фрунзенский район		
18.	КТОС № 1	город Владимир, ул.Безыменского д.9-а, кв.76
19.	КТОС № 2	город Владимир, ул.Соколова-Соколенка, д.21, кв.37
20.	КТОС № 7	город Владимир, ул.Комиссарова, д.6-а
21.	КТОС № 4,5	город Владимир, ул.Северная, д.10, кв.32
22.	Администрация Фрунзенского района	город Владимир, ул.Добросельская, д.175, кв.1
23.	Отдел социальной защиты населения по Фрунзенскому району города Владимира	город Владимир, ул.Юбилейная, д.44
24.	КТОС № 13	город Владимир, ул.Растопчина, д.27-а
25.	КТОС № 14	город Владимир, Суздальский пр-т, д.15-а
26.	Здание бывшей администрации мкр.Оргтруд	город Владимир, мкр.Оргтруд, ул.Октябрьская, д.15
27.	Здание бывшей администрации мкр.Лесной	город Владимир, мкр.Лесной, ул.Лесная, д.5-а