



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2023

№ 4064

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании город Владимир

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», в целях реализации целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании город Владимир, согласно приложению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Запруднову Е.В.

И.о. главы города

В.А. Гарев

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Владимира
от 29.09.2023 № 4064

ПОРЯДОК
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении
затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере
по направлению деятельности «реализация дополнительных
общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом
на получение муниципальной услуги в социальной сфере
в муниципальном образовании город Владимир

1. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в муниципальном образовании город Владимир (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета города Владимира юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям.

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги (далее - социальный сертификат).

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Владимира

на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, управлению образования и молодежной политики администрации города Владимира, являющемуся уполномоченным органом (далее - Уполномоченный орган), лимитов бюджетных обязательств в рамках реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации города Владимира от 28.12.2019 № 3600 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Владимира» и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира».

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании город Владимир, утвержденными приказом Уполномоченного органа (далее – Требования), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии (V_i), определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j \times P_j,$$

где:

Q_j – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – норматив затрат, связанный с оказанием муниципальной услуги, определенный в соответствии с Требованиями в расчете на один человеко-час;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i -м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется в сроки и порядке установленные соглашением, на счета, определенные с учетом положений, бюджетного законодательства Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

- в октябре - ноябре - в сроки, установленные соглашением, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

- за декабрь - после предоставления получателем субсидии Уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии в срок до 15 октября текущего года и не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения за 9 месяцев текущего года и отчетный год соответственно, а также не позднее 10 рабочих дней со дня оказания муниципальной услуги или частичного ее оказания (в случае реализации части дополнительной общеразвивающей программы), по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет).

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требований, выявленного по результатам проверок, проведенных Уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возратить субсидию в бюджет города Владимира в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j \times P_j,$$

где:

\bar{Q}_j - объем муниципальной услуги, учтенной при расчете размера перечисленной субсидии, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан j -му потребителю услуги с нарушением Требований;

P_j – норматив затрат, связанный с оказанием муниципальной услуги, определенный в соответствии с Требованиями в расчете на один человеко-час;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом i -м получателем субсидии не оказана и (или) оказана с нарушением Требований.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями.

13. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет города Владимира, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.