



ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2017

№ 32

О Порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, сведений о доходах, расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с федеральными законами от 06. 10. 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 25.12.2008 № 273-ФЗ " О противодействии коррупции", от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", ст. 32 Устава муниципального образования город Владимир, в целях правового регулирования отношений, направленных на противодействие коррупции:

1. Утвердить Порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, сведений о доходах, расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата (Момот И.А.).

О.А. Деева

Порядок

предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, сведений о доходах, расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Порядком определяется порядок представления

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера),

- муниципальными служащими Совета народных депутатов города Владимира сведений о полученных ими доходах, расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным постановлением главы города Владимира (далее - гражданин), а также на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Совете народных депутатов города Владимира, предусмотренную этим перечнем должностей (далее - Перечень), а также в порядке и объеме, установленными настоящим Порядком.

3. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений

в некоторые акты Президента Российской Федерации":

а) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующими на замещение должностей, предусмотренных Перечнем;

б) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими должности, предусмотренные Перечнем, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности, предусмотренной Перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

5. Лица, замещающие должности, предусмотренные Перечнем, представляют ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, а также о расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций),

совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее — отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за последние три года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот Перечень, представляет указанные сведения в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Гражданин, претендующий на замещение должности, предусмотренной Перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в организационный отдел Совета народных депутатов.

Лица, замещающие должности, предусмотренные Перечнем, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в организационный отдел Совета народных депутатов.

Распоряжением главы города определяется лицо, уполномоченное на получение и хранение справок.

8. В случае, если лица, замещающие должности, предусмотренные Перечнем, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицами, замещающими должности, предусмотренные Перечнем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Контроль за соответствием расходов лица замещающего должность, предусмотренную Перечнем, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, определяемом, законодательством Российской Федерации.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином, лицом, замещающим должность, предусмотренную Перечнем, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином или лицом, замещающим должность, предусмотренную Перечнем, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным

законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Уполномоченное лицо ведет журнал учета предоставления справок, содержащий фамилию, имя, отчество лица, представившего сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, дату сдачи справки, подпись уполномоченного лица и лица, представившего сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

15. В случае, если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, представившие главе города справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.