



КонсультантПлюс

Постановление администрации города
Владимира от 25.12.2019 N 3578
(ред. от 31.08.2022)

"Об утверждении Положения о
предоставлении адресной социальной помощи
отдельным категориям граждан в связи с
переходом на автоматизированную систему
оплаты проезда при осуществлении
транспортного обслуживания населения
города Владимира"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 28.12.2022

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 декабря 2019 г. N 3578

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В СВЯЗИ С ПЕРЕХОДОМ НА АВТОМАТИЗИРОВАННУЮ СИСТЕМУ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Владимира
от 22.10.2020 N 206, от 21.05.2021 N 1178, от 31.08.2022 N 4370,
с изм., внесенными постановлениями администрации города Владимира
от 26.12.2020 N 933, от 03.12.2021 N 3070 (ред. 07.04.2022))

В соответствии с [пунктом 5 статьи 20](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [решением](#) Совета народных депутатов города Владимира от 27.11.2019 N 164 "О признании утратившим силу решения Владимирского городского совета народных депутатов от 24.03.2005 N 57" и в целях изменения формы предоставления адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в связи с переходом на автоматизированную систему оплаты проезда при осуществлении транспортного обслуживания населения города Владимира постановляю:

1. Утвердить [Положение](#) о предоставлении адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в связи с переходом на автоматизированную систему оплаты проезда при осуществлении транспортного обслуживания населения города Владимира согласно приложению.

2. Финансирование расходов по предоставлению адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в связи с переходом на автоматизированную систему оплаты проезда при осуществлении транспортного обслуживания населения города Владимира осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 27.11.2019.

4. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А.
(п. 5 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 22.10.2020 N 206)

И.о. главы администрации города
В.А.ГАРЕВ

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением

администрации
города Владимира
от 25.12.2019 N 3578

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОТДЕЛЬНЫМ
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В СВЯЗИ С ПЕРЕХОДОМ НА АВТОМАТИЗИРОВАННУЮ
СИСТЕМУ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТРАНСПОРТНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Владимира
от 22.10.2020 N 206, от 21.05.2021 N 1178, от 31.08.2022 N 4370,
с изм., внесенными постановлениями администрации города Владимира
от 26.12.2020 N 933, от 03.12.2021 N 3070 (ред. 07.04.2022))

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в связи с переходом на автоматизированную систему оплаты проезда при осуществлении транспортного обслуживания населения города Владимира (далее - Положение) устанавливает порядок оформления, назначения и предоставления адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в виде полного освобождения отдельных категорий граждан от внесения денежных средств на льготную транспортную карту льготного пользователя в размере, соответствующем уровню оплаты гражданами стоимости месячных социальных проездных билетов и необходимом для записи на транспортный ресурс месячного социального проездного билета в электронном виде (далее - адресная социальная помощь).
(п. 1.1 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

1.2. Адресная социальная помощь предоставляется отдельным категориям граждан - льготным пользователям.

1.3. Предоставление адресной социальной помощи носит заявительный характер.

1.4. Предоставление адресной социальной помощи осуществляет администрация города Владимира за счет средств бюджета города.

1.5. Оформление, назначение и внесение адресной социальной помощи осуществляет Владимирский городской фонд социальной поддержки населения (далее - фонд).

1.6. Для целей настоящего положения фонд осуществляет взаимодействие с оператором автоматизированной системы оплаты проезда (далее - Оператор Системы) на условиях договорных отношений.

1.7. Оператор Системы определяется администрацией города Владимира.

2. Термины и определения

2.1. В целях реализации настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1.1. Льготный пользователь - гражданин Российской Федерации, имеющий регистрацию по месту жительства (постоянная регистрация) на территории муниципального образования город Владимир и право на назначение адресной социальной помощи с целью осуществления безналичной оплаты проезда на общественном пассажирском транспорте, а именно на всех троллейбусных маршрутах и автобусных маршрутах, отмеченных литерой "С", включенных в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования городской округ Владимир, до момента утраты льготным пользователем права на внесение адресной социальной помощи.

(подп. 2.1.1 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

2.1.2. Льготная транспортная карта - персональная транспортная карта, с помощью которой осуществляется оплата проезда с учетом льгот, установленных действующим законодательством.
(подп. 2.1.2 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

2.1.3. Транспортный ресурс - записанная в электронное приложение транспортной карты информация о правах на проезд в течение установленного срока, на определенное количество поездок на общественном транспорте в течение установленного срока или о количестве электронных денежных средств для оплаты проезда.
(подп. 2.1.3 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

2.1.4. Исключен. - [Постановление](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370.

2.2. Право на назначение адресной социальной помощи устанавливается гражданину - льготному пользователю в следующих случаях:

а) наличие на момент обращения у гражданина, не осуществляющего трудовую деятельность, суммарного размера страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты, которые без учета надбавок, доплат и (или) ежемесячной денежной выплаты (далее - ЕДВ) не превышают 6000,0 руб.;

б) наличие на момент обращения у гражданина, не осуществляющего трудовую деятельность, суммарного размера страховой пенсии по инвалидности и фиксированной выплаты, которые без учета иных надбавок, доплат и (или) ЕДВ, не превышают 6000,0 руб.;

в) наличие на момент обращения у гражданина, не осуществляющего трудовую деятельность, социальной пенсии по инвалидности, размер которой без учета надбавок, доплат и (или) ЕДВ не превышает 6000,0 руб.;

г) наличие у гражданина на момент обращения группы инвалидности в связи со стойким расстройством функций зрения, без учета размера назначенной ему страховой или социальной пенсии.
(п. 2.2 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

2.3. В настоящем Положении моментом утраты права льготным пользователем на внесение адресной социальной помощи признаются следующие обстоятельства:

- осуществление льготным пользователем, установленным в [подпунктах "а" - "в" пункта 2.2](#), трудовой деятельности;

- превышение у льготного пользователя установленных в [подпунктах "а" - "в" пункта 2.2](#) размеров суммарной страховой пенсии (по старости или по инвалидности) и фиксированной выплаты, или размера социальной пенсии, вследствие изменения (индексации);

- окончание срока, установленного для группы инвалидности (не относится к льготным пользователям, установленным в [подпункте "а" пункта 2.2](#));

- снятие с регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город Владимир;

- окончание календарного года;

- отказ гражданина - льготного пользователя от использования льготной транспортной карты;

- утеря, порча, блокировка льготной транспортной карты льготного пользователя;

- изменение персональных данных льготного пользователя;

- смерть льготного пользователя.

(п. 2.3 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

3. Перечень документов, регламентирующих переход

**на автоматизированную систему оплаты проезда
при осуществлении транспортного обслуживания населения
города Владимира и обращение льготной транспортной карты
на территории муниципального образования город Владимир**

3.1. **Постановление** администрации города Владимира от 30.09.2021 N 2513 "Об утверждении порядка осуществления расходов по обеспечению равной доступности услуг общественного транспорта и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира".
(п. 3.1 в ред. **постановления** администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

3.2. **Постановление** администрации города Владимира от 25.06.2019 N 1745 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче льготной транспортной карты".

3.3. **Постановление** администрации города Владимира от 15.06.2021 N 1443 "О введении на территории города Владимира льготной транспортной карты и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира".
(п. 3.3 в ред. **постановления** администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

3.4. **Постановление** администрации города Владимира от 11.07.2019 N 1907 "Об утверждении муниципальной услуги "Выдача льготной транспортной карты", предоставление которой организуется в государственном бюджетном учреждении Владимирской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области".

3.5. **Постановление** администрации города Владимира от 20.08.2019 N 2233 "Об утверждении положения о транспортной карте".

3.6. Правила пользования транспортной картой в автоматизированной системе оплаты проезда, размещенные на сайте: <https://siticard.ru>.
(п. 3.6 в ред. **постановления** администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

3.7. Правила работы автоматизированной системы оплаты проезда, размещенные на сайте: <https://siticard.ru>.
(п. 3.7 в ред. **постановления** администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

3.8. Договор обслуживания в автоматизированной системе оплаты проезда на общественном транспорте города Владимира между фондом и Оператором Системы.

**4. Документы, предоставляемые гражданином для оформления
и назначения адресной социальной помощи**
(в ред. **постановления** администрации города Владимира
от 31.08.2022 N 4370)

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса об оформлении и назначении гражданину адресной социальной помощи является подача в фонд заявления о назначении и внесении адресной социальной помощи (далее - заявление) с предъявлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также льготной транспортной карты.

Заявление подается в письменной форме совершеннолетними гражданами лично от своего имени, законным представителем от имени несовершеннолетнего лица, либо уполномоченным лицом.

К заявлению, поданному от имени гражданина его уполномоченным лицом, дополнительно представляются документы, удостоверяющие полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если доверенность удостоверена нотариально, представление паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, интересы которого представляются, не требуется.

4.2. Принятие решения о назначении адресной социальной помощи, согласно [статье 5.1](#) Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", осуществляется на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов (далее - ФГИС ФРИ).

В соответствии с [составом](#) представляемых поставщиками информации сведений для включения в ФГИС ФРИ, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2016 N 843н, к заявлению гражданина, признанного в установленном порядке инвалидом, запрашиваются сведения следующих разделов ФГИС ФРИ:

- а) раздел I "Общие сведения";
- б) раздел II "Сведения об инвалидности";
- в) раздел XVI "Сведения о пенсионном обеспечении гражданина, признанного инвалидом";
- г) раздел XXVII "Сведения в сфере содействия занятости инвалида".

4.3. Принятие решения о назначении адресной социальной помощи гражданам, которым инвалидность не установлена, а также гражданам, сведения об инвалидности которых отсутствуют в ФГИС ФРИ, осуществляется на основании следующих документов:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданство и регистрацию гражданина (несовершеннолетнего лица старше 14 лет) по месту жительства (постоянной регистрации) на территории муниципального образования город Владимир, и его копия;

б) свидетельство о рождении ребенка (детей) и свидетельство о регистрации ребенка (детей), не достигших 14-летнего возраста, по месту жительства на территории муниципального образования город Владимир и его копия;

в) страховой номер лицевого счета гражданина (несовершеннолетнего лица) в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

г) справка о размере пенсионных выплат (не требуется для льготных пользователей, установленных в [подпункте "г" пункта 2.2](#));

д) справка бюро медико-социальной экспертизы и ее копия (не требуется для льготных пользователей, установленных в [подпункте "а" пункта 2.2](#));

е) льготная транспортная карта;

ж) для несовершеннолетнего лица - справка, выданная офтальмологом лечебного учреждения о наличии стойких расстройств функций зрения;

з) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Документы, указанные в [подпунктах "в" и "г"](#), запрашиваются в виде электронных документов в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

4.4. Оформление и получение льготной транспортной карты осуществляется гражданином самостоятельно в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче льготной транспортной карты.

5. Основания для отказа гражданину в приеме заявления и документов

(в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

5.1. Основанием для отказа гражданину в приеме заявления и документов для назначения адресной социальной помощи является:

а) неустановление личности лица, обратившегося за назначением адресной социальной помощи (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

б) обращение заявителя, не являющегося гражданином Российской Федерации;

в) отсутствие у гражданина (несовершеннолетнего лица) регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город Владимир;

г) отсутствие у гражданина (несовершеннолетнего лица) установленных настоящим Положением прав для назначения адресной социальной помощи;

д) отсутствие на заявлении подписи гражданина (законного представителя, уполномоченного лица);

е) неподтверждение полномочий уполномоченного лица гражданина;

ж) предъявление не всех документов, а также документов по форме, содержанию и комплектности, не соответствующих требованиям настоящего Положения.

Отказ в приеме заявления и документов в иных случаях не допускается.

6. Порядок оформления, назначения и внесения адресной социальной помощи

6.1. Для оформления и назначения адресной социальной помощи граждан (законный представитель, уполномоченное лицо) обращается в фонд в период с 05 по 20 число текущего месяца. (в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 22.10.2020 N 206)

При обращении в период с 05 по 20 число текущего месяца, назначение и внесение адресной социальной помощи будет произведено фондом по состоянию на 01 число месяца, следующего за текущим. (в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 22.10.2020 N 206)

При обращении в иной период, назначение и внесение адресной социальной помощи будет произведено фондом по состоянию на 01 число второго месяца, следующего за месяцем обращения.

Назначение адресной социальной помощи производится одновременно в текущем календарном году на период от месяца назначения и до момента утраты права на внесение адресной социальной помощи и оформляется соответствующим нормативным документом фонда.

6.2. Специалист фонда, ответственный за прием заявлений и документов:

- устанавливает личность гражданина, проверяет наличие всех необходимых для назначения и дальнейшего получения адресной социальной помощи документов (сведений ФГИС ФРИ), предусмотренных [разделом 4](#) настоящего Положения; (в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

- удостоверяется в том, что документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; тексты документов написаны разборчиво; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; документы содержат реквизиты, наличие которых является обязательным (номер, дата, подпись, штамп, печать), по форме и содержанию соответствуют требованиям действующего

законодательства;

- сверяет представленные экземпляры оригиналов с копиями этих документов (кроме нотариально удостоверенных). Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист сверяет копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов;

- определяет наличие у гражданина, установленного настоящим Положением права на назначение адресной социальной помощи.

Оригиналы документов возвращаются гражданину.

Если имеется основание для отказа в приеме документов, предусмотренное [пунктом 5.1](#) настоящего Положения, документы не принимаются.

Если документы по форме, содержанию, комплектности не соответствуют требованиям настоящего Положения, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет гражданина о наличии препятствий для назначения адресной социальной помощи, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Заявление гражданина с приложенными документами (сведениями ФГИС ФРИ) регистрируется специалистом фонда, ответственным за прием заявлений и документов, в книге регистрации. (в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

Рассмотрение заявлений осуществляет руководитель фонда в течение 3 календарных дней с момента регистрации заявления.

6.3. Внесение адресной социальной помощи осуществляется фондом посредством Оператора Системы ежемесячно начиная с месяца назначения и до момента утраты права на внесение адресной социальной помощи.

Внесение адресной социальной помощи на льготную транспортную карту льготного пользователя осуществляется фондом в последней декаде каждого месяца после проведенной сверки и посредством Оператора Системы.

В случае наступления у льготного пользователя момента утраты права на внесение адресной социальной помощи, ему даются устные разъяснения при личном посещении фонда об обстоятельствах утраты права либо разъяснения в телефонной беседе. При письменном обращении льготного пользователя ему будут направлены письменные разъяснения на адрес, указанный в обращении.

При наличии по результатам проводимых ежемесячных сверок с Оператором Системы на льготных транспортных картах льготных пользователей не востребовавшей адресной социальной помощи (т.е. льготная транспортная карта на месяц зачисления адресной социальной помощи не была активирована льготным пользователем), сумма не востребовавшей адресной социальной помощи будет использована для перерасчетов с Оператором Системы на последующие месяцы.

В случае утери, порчи или блокировки льготной транспортной карты льготного пользователя, ее восстановление осуществляется за счет средств льготного пользователя и на условиях Оператора Системы.

Адресная социальная помощь не распространяется на бесплатный или льготный провоз багажа, а также на проезд лица, сопровождающего ребенка-инвалида.

(п. 6.3 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

6.4. В случае наличия у гражданина по результатам рассмотрения заявления и приложенных документов (сведений ФГИС ФРИ) одного из оснований для отказа в приеме заявления и приложенных к нему документов, для отказа в назначении и внесении адресной социальной помощи, заявителю направляется письменное уведомление простым почтовым отправлением в 5-дневный срок со дня рассмотрения заявления.

(п. 6.4 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

7. Периодичность подачи документов для оформления и назначения адресной социальной помощи и размер вносимой адресной социальной помощи

Действие п. 7.1 было приостановлено с 01.12.2021 до 31.07.2022 [постановлением](#) администрации города Владимира от 03.12.2021 N 3070 (ред. 07.04.2022).

Действие п. 7.1 было приостановлено до 31.03.2021 включительно [постановлением](#) администрации города Владимира от 26.12.2020 N 933.

7.1. Ежегодно до истечения календарного года гражданин подает новое заявление с приложением документов, указанных в [разделе 4](#) настоящего Положения.

Действие п. 7.2 было приостановлено с 01.12.2021 до 31.07.2022 [постановлением](#) администрации города Владимира от 03.12.2021 N 3070 (ред. 07.04.2022).

Действие п. 7.2 было приостановлено до 31.03.2021 включительно [постановлением](#) администрации города Владимира от 26.12.2020 N 933.

7.2. В случае наступления момента утраты права на внесение адресной социальной помощи и в целях восстановления права на назначение адресной социальной помощи гражданин подает новое заявление с приложением документов, указанных в [разделе 4](#) настоящего Положения.

7.3. Размер вносимой адресной социальной помощи эквивалентен уровню оплаты гражданами стоимости месячных социальных проездных билетов, установленному [постановлением](#) Губернатора Владимирской области от 15.06.2010 N 700 "О введении на территории Владимирской области месячного социального проездного билета для отдельных категорий граждан", и составляет 55 процентов от полной стоимости месячных социальных проездных билетов.

(п. 7.3 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 22.10.2020 N 206)

8. Основания для отказа в назначении и внесении адресной социальной помощи

8.1. Основаниями для отказа в назначении и внесении адресной социальной помощи являются:

- непредставление или представление не всех документов, предусмотренных в [разделе 4](#) настоящего Положения;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- отказ заявителя (законного представителя, уполномоченного лица) дать согласие на обработку персональных данных;
- отсутствие средств в бюджете города на данные цели;
- иные основания, установленные в [разделе 5](#) настоящего Положения.

9. Заключительные положения

9.1. В случае недостаточности средств бюджета города на предоставление адресной социальной помощи в бюджете города до конца текущего года, действие настоящего Положения приостанавливается на

основании постановления администрации города Владимира, которое вносится главным распорядителем бюджетных средств и принимается с момента полного использования бюджетных ассигнований бюджета города на указанные цели.

9.2. Возобновление предоставления адресной социальной помощи производится в случае наличия источников финансирования на указанные цели на основании постановления администрации города Владимира.

9.3. Споры по вопросам назначения и предоставления адресной социальной помощи разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Компенсации потерь в доходах, возникающих в результате предоставления услуг по перевозке отдельных категорий граждан в городском сообщении для организации гарантированного устойчивого функционирования регулярных пассажирских перевозок по социально значимым маршрутам, связанных с установлением настоящим постановлением адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, осуществляются управлением транспорта и связи администрации города Владимира согласно [постановлению](#) администрации города Владимира от 30.09.2021 N 2513 "Об утверждении порядка осуществления расходов по обеспечению равной доступности услуг общественного транспорта и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира".
(п. 9.4 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)

10. Информационное обеспечение предоставления (осуществления) адресной социальной помощи

10.1. Информация о предоставлении (осуществлении) адресной социальной помощи в соответствии с настоящим Положением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 N 1342 "О Единой государственной информационной системе социального обеспечения".
(в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 31.08.2022 N 4370)
